

Kokousaika	10.6.2026 klo 18–19.52		
Kokouspaikka	Someron seurakuntakeskus, kokoushuone		
Osallistujat	Hintsa Lilli-Irmeli	puheenjohtaja	x
	Ahlbom Kari	jäsen	x
	Hakamäki Raila	jäsen	x
	Kesäniemi Hannu	varajäsen (Känkänen)	x
	Kivisaari Ella	jäsen	x
	<del>Känkänen Petri</del>	<del>jäsen</del>	-
	Kärki Hanna-Liisa	varapuheenjohtaja	x
	Lauren Leena	kv:n varapuheenjohtaja	x
	Mänki Aino-Maria	jäsen	x
	Noki Katja	kv:n puheenjohtaja	x § 64–69
	Vasama-Kakko Kaisa	jäsen	x
	Veikkola Heikki	jäsen	x
	Virkki Maria	jäsen	x
	Aaltonen Paavo	kutsuttuna	x § 64–67
	Mäkinen Jouko	seurakuntapuutarhuri	x § 64–68
	<del>Vitjamaa Marika</del>	<del>vs. kappalainen</del>	-
	Pelkonen Kirsi	sihteeri	x

Asiat 64–78 §

Allekirjoitukset

Lilli-Irmeli Hintsa  
puheenjohtaja

Kirsi Pelkonen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Somerolla 10.6.2026

Maria Virkki

Kari Ahlbom

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on ollut Someron seurakuntatoimiston ilmoitustaululla sekä internet-sivuilla 3. – 26.6.2026.

Lilli-Irmeli Hintsa, vt. kirkkoherra

**64 §**

**KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Hallintosäännön 16 § mukaan kirkkoneuvosto ja muu toimielin päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista ja esityslista liitteineen.

Hallintosäännön 28 § mukaan kirkkoneuvoston tai sen alaisen johtokunnan kokouksessa asia päätetään esittelystä. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, päätösehdotus perusteluineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan esitellä suullisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 3.6.2026 kirkkoneuvoston jäsenille. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti (KL 10:15).

**Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen, minkä jälkeen päätetään kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta.

**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirjattiin läsnäolijat, todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**65 §**

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjan pitäjä (HS 46 §).

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimitin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimitin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa (HS 47 §).

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja varmentaa pöytäkirjanpitäjä (HS 46 §).

**KL 10:23**

Pöytäkirja sellaisesta toimitin tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Vaalin tuloksen vahvistamista koskeva hiippakunnan vaalilautakunnan tai tuomio-  
kapitulin pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen on pidettävä yleisesti  
nähtävänä siten kuin 1 momentissa säädetään.

Kirkkohallituksen 3 luvun 21 §:n 4 momentissa tarkoitettu päätös ja valitusviran-  
omaisen päätös siihen liitettyine valitusosoituksineen on pidettävä seurakunnassa  
yleisesti nähtävänä siten kuin 1 momentissa säädetään.

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai  
valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

**Esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös äänen-  
laskijoina, aakkosjärjestyssä noudattaen tarkastusvuorossa ovat Maria Virkki ja  
Ahlbom Kari
- 2) että pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen 10.6.2026
- 3) että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Someron seurakuntatoimistossa ja  
internet-sivuilla 11. – 26.6.2026.

**Päätös:**

Esityksen mukaan.

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

**66 §**

**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS**

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä (HS 25 §).

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös:** Kohtaan muut asiat lisäys: § 77a Kirkkoneuvoston varajäsenen valitseminen.  
Muilta osin esityksen mukaan.

**67 §**

**SOMERNIEMEN SEURAKUNTATALON MYYNTI**

Vuonna 2025 valmistuneessa kiinteistöstrategiassa määriteltiin Somerniemen seurakuntatalo kiinteistöksi, josta luovutaan suunnittelukaudella 2026–2035, yhteistyökumppanin selvitys on vireillä.

Kiinteistöstrategiaa valmistellessa todettiin, että Somerniemen seurakuntatalolla on vähän seurakunnan omaa toimintaa, mutta paikallisille asukkaille se on tärkeä kokoontumispaikka.

Seurakunta haluaa luopua seurakuntatalosta, mutta näkee tärkeänä, että seurakuntatalo olisi jatkossakin paikka, mihin alueen asukkaat voivat kokoontua, ja missä seurakunta voisi järjestää omaa toimintaansa. Seurakunta haluaa myydä seurakuntatalon kylätaloksi ja jäädä siihen itse vuokralaiseksi.

Alueen asukkaat ovat pohtineet seurakuntatalon tulevaisuutta 17.11.2025 kyläkokouksessa, jossa todettiin, että mikään olemassa olevista yhdistyksistä ei ole valmis ottamaan seurakuntataloa haltuunsa. Aktiiviset kyläläiset perustivat työryhmän, joka on tehnyt perusteellisen selvityksen, miten kylätalo voisi toimia ja miten sen rahoitus olisi järjestettävissä. Työryhmä luovutti 11.5.2026 seurakunnalle periaatehdotuksen seurakuntatalon haltuun ottamisesta. (Liite 1).

Työryhmän puheenjohtaja Paavo Aaltonen tulee esittelemään suunnitelman kirkkoneuvostolle.

Kuluvan kevään aikana seurakunta sai yhteydenoton yksityishenkilöltä, joka olisi kiinnostunut ostamaan seurakuntatalon ja vuokraamaan sitä seurakunnan sekä alueen asukkaiden käyttöön.

Paavo Aaltonen poistui kokouksesta klo 18.18.

**LAVA:** Kylätalo palvelisi kokoontumispaikkana myös alueen lapsia ja nuoria.

Heikki Veikkola poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

**Esitys / kirkkoherra:**

Kirkkoneuvosto päättää pyytää tarjouksia kylätaloksi myytävästä Somerniemen seurakuntatalosta ja siihen liittyvästä tontista 31.7.2026 mennessä. Tarjouksesta on käytävä ilmi, millaisen kuukausivuokran ostaja seurakunnalta haluaa. Myyjä pidättää oikeuden hyväksyä ja hylätä tarjoukset. Seurakunnalla on etuosto-oikeus, mikäli ostaja myöhemmin haluaa luopua kiinteistöstä.

**Muutettu esitys:**

Kirkkoneuvosto

- 1) täsmentää sopimusehtoja perustettavan kyläyhdistyksen kanssa
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä Somerniemen seurakuntatalon perustettavalle kyläyhdistykselle.

**Päätös:** Muutetun esityksen mukaan.

*Muutoksenhaku:*

*Ei muutoksenhakuoikeutta.*

**68 §**

**HAUTAUSMAAKATSELMUKSET**

Kirkkoneuvoston tulee kerran vuodessa suorittaa hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus.

Hautausmaiden katselmus pidetään 10.6.2026 kello 15.30 Somerniemen hautausmaalla ja kello 16.30 Someron hautausmaalla.

Katselmuksen havainnot kirjataan kirkkoneuvoston pöytäkirjaan.

Seurakuntapuutarhuri on tehnyt yhteenvedon vuoden 2025 katselmuksen havainnoista ja korjausesityksistä sekä katselmuksen jälkeen suoritetuista toimenpiteistä.

LAVA: Ei vaikutusta.

**Esitys / seurakuntapuutarhuri:**

Kirkkoneuvosto päättää hautausmaan katselmuksen yhteydessä seuraavista asioista:

- 1) onko hautausmaaston ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista
- 5) onko hautausmaan henkilökunta noudattanut sille vahvistettua ohjesääntöä
- 6) seurakuntapuutarhurin katselmuksissa esille tuomista muista asioista

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päättää 1–5) esityksen mukaan  
6) aloitetaan siunauskappelin pihtakuusien uusimisen sekä uuden muistolehtoalueen perustamisesta suunnittelu, valmistellaan hautausmaan traktorin vaihtamista nykyaikaiseen kalustoon

Liitteenä 2 Someron ja Somerniemen hautausmaiden katselmukset ja 3 katselmuspöytäkirja.

Seurakuntapuutarhuri Jouko Mäkinen poistui kokouksesta klo 19.05.

*Muutoksenhaku:*

*Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle.*

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

**69 §**

**ALOITE SOMERON JA SALON SEURAKUNTIEN LIITOKSESTA 1.1.2027 LUKIEN**

*Taustaa:*

*Paimion rovastikunnan seurakunnissa on jo lähes kymmenen vuoden ajan etsitty ratkaisuja yhteistyön ja yhteisen työn kehittämiseen. Keskustelua käytiin alkuvaiheessa johtavien viranhaltijoiden kesken, ja vuodesta 2022 lähtien siihen on osallistunut myös seurakuntapäätäjät. Yhteisen pohdinnan taustalla on kirkon jäsenmäärän väheneminen, joka haastaa seurakuntia pohtimaan kestävää tulevaisuutta. Tavoitteena on ollut löytää ratkaisu, joka turvaa hyvän alueellisen seurakunnallisen työn pitkälle tulevaisuuteen.*

*Vuodesta 2021 alkaen pohdintaa syvennettiin hautaus-, kiinteistö- ja talouskysymyksiin keskittyvillä asiantuntijaryhmillä. Työskentely laajeni vuonna 2022 nimettyihin rovastikunnallisiin neuvottelutyöryhmiin ja hautaustoimen yhteistyöryhmiin. Työskentelyyn on osallistunut myös Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin edustus.*

*Arkkihiippakunnan tuomiokapitulin istunnon päätöksellä käynnistettiin Rova2030 -prosessi 2.10.2022. Prosessin tavoitteena on varautua ennakoiden tulevaisuuden haasteisiin ja seurakuntaelämän murrokseen koko arkkihiippakunnan alueella. Ideana on ollut säilyttää pienet ja seurakuntalaisia lähellä olevat toimintayksiköt ja luoda suuria talous- ja hallintoyksiköitä pienten toimintayksiköiden tueksi.*

*Eri vaihtoehtoja, myös seurakuntayhtymämallia ja kuuden seurakunnan kesken vaiheittain eteneviä liitoksia, pohtineen neuvottelutyöryhmän työskentelyssä laajimman kannatuksen työskentelyssä lopulta sai kuuden seurakunnan liittyminen yhdeksi seurakunnaksi: yksi seurakunta, kuusi seurakunta-alueita. Aluemallin mukaisessa seurakunnassa keskittyisivät hallinto, talous-, kiinteistö- ja hautatoimi, sen sijaan seurakunnallinen toiminta säilyisi ihmistä lähellä nykyisten kuuden seurakunnan seurakunta-alueilla.*

*Paimion rovastikunnan seurakuntien kirkkovaltuustot käsittelivät aloitteen 5.2.2026*

- *Lieto teki aloitteen: 6 seurakuntaa yhteen, yhtymärakenne*
- *Loimaa teki aloitteen: Lieto, Loimaa, Paimio ja Pöytyä muodostavat yhden seurakunnan*
- *Paimio: Torjui liitoksen*
- *Pöytyä teki aloitteen: Lieto, Loimaa, Paimio ja Pöytyä muodostavat yhden seurakunnan*
- *Salo: Ei yhtynyt liitosaloitteeseen*
- *Somero teki aloitteen: Kuusi seurakuntaa yhteen, yhden seurakunnan rakenne*

*Saadakseen lisää selvyyttä neljän seurakunnan ja kolmen erilaisen aloitteen käsittelyyn, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli järjesti tapaamisen 2.3.2026 Liedon, Loimaan, Paimion ja Someron seurakuntien edustajien kanssa. (liite 1)*

*Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli kutsui 26.3.2026 Someron seurakunnan johtavat viranhaltijat sekä luottamushenkilöpuheenjohtajat keskustelemaan Someron seurakunnan tilanteesta, kun Paimion rovastikunnan Rova-hanke on käänöskohdassa. Someron seurakunnalle annettiin kaksi etenemsvaihtoehtoa; Joko rovastikunnan muusta kehityksestä riippumatta selvittää seurakuntaliitosta Salon seurakunnan kanssa nopealla aikataululla, tai kirkkoherran virka julistetaan haettavaksi ja täytetään myös talouspäällikön tehtävä ja selvitetään seurakuntarakenteen kehittämistä joko seuraavana tai sitä seuraavan vaalikauden kuluessa. (liite 2)*

*Someron seurakunta piti kirkkovaltuuston iltakoulun 7.4.2026. Päätettiin odottaa viikon päästä oleva Salon, Paimion ja Liedon neuvottelu kapitulissa; miten Rova-hankkeelle käy. Meille mieluisin vaihtoehto olisi Rovon (kuuden seurakunnan liitos yhden seurakunnan mallilla) toteutuminen, kakkosvaihtoehtona liittyminen Salon seurakuntaan. Itsenäisyyden säilyttäminen sai myös kannatusta. (liite 3)*

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

*Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli järjesti aloitteisiin liittyvän toisen tapaamisen, 14.4.2026 Liedon, Paimion ja Salon seurakuntien edustajien kanssa. (liite 4)*

*Someron seurakunnan kirkkoneuvosto 22.4.2026 päätti aloittaa valmistelut Someron seurakunnan liittämisestä Salon seurakuntaan ja päätti myös selvittää itsenäisyyden edellytykset. Työskentelyn tueksi valittiin työryhmä.*

#### SOMERON SEURAKUNTA

##### *Historia*

*Ensimmäinen kirjallinen maininta Someron seurakunnasta löytyy vuodelta 1449. Ensimmäinen kirkkorakennus on valmistunut 1300-luvun lopussa. Seurakunnan varhaisista vaiheista on jäljellä hautausmaan keskellä kivinen sakasti. Nykyinen kirkko, johon mahtuu yli 1000 ihmistä, on muurattu paikallisesta savesta lyödyistä tiilistä vuonna 1860. Sotien jälkeen paikkakunnalle saatiin runsaasti karjalaisia, jolloin väkimäärä kasvoi usealla tuhannella hengellä. Venäjän hyökkäyssota toi Somerolle hetkeksi vastaanottokeskuksen ja satoja pakolaisia Ukrainasta. Osa heistä on kotiutunut Somerolle. Somerniemelle rakennettiin kirkko vuonna 1682. Siitä lähtien Somerniemi toimi kappeliseurakuntana emäseurakunnan alaisuudessa. Vuonna 1901 Somerniemestä tuli itsenäinen seurakunta. Tosin päätös tuli virkajärjestelyjen vuoksi voimaan vasta vuonna 1917. Somerniemen kunta lakkautettiin vuonna 1977, jolloin Someron ja Somerniemen seurakunnat muodostivat seurakuntayhtymän. Vuonna 2007 seurakuntayhtymästä luovuttiin ja Someron seurakuntaan palautui Somerniemen kappeliseurakunta. Someron seurakunnan historiaan on kautta aikain vaikuttanut sijainti rajalla tai reunalla. Someron seurakunta siirtyi 1.1.2020 lukien Tampereen hiippakunnasta Turun arkkihiippakuntaan.*

##### *Toiminta*

*Somero on taiteilijoiden, kulttuurin ja kesäasukkaiden värittävä pieni kaupunki. Painopiste on asettunut seurakuntalaislähtöiseen ja osallistavaan seurakuntatyöhön: on iltaperhekerhoa, pyhiinvaellusmelontaa, striimattuja jumalanpalveluksia, syntisiä lauluja ja raamattupiiriä. Seurakunta on läsnä ihmisten arjessa ja mukana paikkakunnan tapahtumissa. Väestörakenteesta johtuen hautajaisia ja ikäihmisille suunnattuja tapahtumia, tasavuotis-synttäreitä ja helmihartauksia, on runsaasti. Koko perheen tapahtumiin osallistuvat kaikki ikäluokat. Somerniemen kappeliseurakunnan alueella on omaa vireää toimintaa ja vahva oma identiteetti.*

##### *Henkilöstö*

*Seurakunnassa on 19 työntekijää. Henkilöstön keski-ikä on 50 vuotta. Pappeja on 4, joista nuorisopappi tekee 50 % nuorisotyötä. Kanttoreita on 2, joista toinen on osa-aikainen; 60 %.*

##### *Jäsenet*

*Seurakunnan jäsenmäärä on 6215 (vuonna 2025). Ikärakenteessa painopiste on aikuisissa ja ikääntyneissä: lapsia on 4,6 %, varhaisnuoria 8,2 %, nuoria 3,5 %, nuoria aikuisia 8,1 %, aikuisia 38,3 %, aikuisia (65–74-vuotiaita) 16,9 % ja ikääntyneitä 20,3 %.*

## Talous

**Tuloslaskelmaosa toteumavertailu**

Seurakunta: 3171 - Someron seurakunta | Segmentti: 317101 - Someron seurakunta

	1 - 12 /2025	TA 2026	2027	2028	2029
<b>Toimintatuotot</b>	<b>270 054,92</b>	<b>200 810,00</b>	<b>258 000,00</b>	<b>258 000,00</b>	<b>258 000,00</b>
Korvaukset	8 530,00				
Myyntituotot	3 290,57	2 600,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Maksutuotot	115 525,15	133 000,00	130 000,00	130 000,00	130 000,00
Vuokratuotot	45 508,75	42 660,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
Metsätalouden tuotot	77 283,24	10 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	5 468,04	4 050,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
Tuet ja avustukset	12 816,93	8 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Muut toimintatuotot	1 632,24	500,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
<b>Toimintakulut</b>	<b>-2 237 042,95</b>	<b>-2 367 940,00</b>	<b>-2 305 000,00</b>	<b>-2 349 700,00</b>	<b>-2 394 400,00</b>
Henkilöstökulut	-1 168 810,13	-1 212 650,00	-1 210 000,00	-1 234 300,00	-1 258 600,00
Palkat ja palkkiot	-959 787,19	-969 800,00	-970 000,00	-989 400,00	-1 008 800,00
Henkilösivukulut	-227 118,28	-242 850,00	-245 000,00	-249 900,00	-254 800,00
Henkilökulujen oikaisuerät	18 095,34		5 000,00	5 000,00	5 000,00
Palvelujen ostot	-667 106,15	-737 060,00	-700 000,00	-714 000,00	-728 000,00
Investointi	0,00				
Vuokratulut	-31 764,35	-21 500,00	-20 000,00	-20 400,00	-20 800,00
Aineet ja tarvikkeet	-288 180,12	-320 150,00	-300 000,00	-306 000,00	-312 000,00
Ostot tilikauden aikana	-288 180,12	-320 150,00			
Annetut avustukset	-43 084,43	-45 740,00	-45 000,00	-45 000,00	-45 000,00
Muut toimintakulut	-38 097,77	-30 840,00	-30 000,00	-30 000,00	-30 000,00
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 966 988,03</b>	<b>-2 167 130,00</b>	<b>-2 047 000,00</b>	<b>-2 091 700,00</b>	<b>-2 136 400,00</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>1 992 943,21</b>	<b>2 226 000,00</b>	<b>2 000 000,00</b>	<b>2 000 000,00</b>	<b>2 000 000,00</b>
Valtionrahoitus	196 196,52	175 000,00	160 000,00	160 000,00	160 000,00
Verotuskulut	-24 646,04	-24 500,00	-25 000,00	-25 000,00	-25 000,00
Kirkon rahastomaksut	-168 726,00	-225 000,00	-170 000,00	-173 400,00	-176 800,00
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>19 110,66</b>	<b>6 800,00</b>	<b>6 600,00</b>	<b>6 800,00</b>	<b>7 000,00</b>
Korkotuotot	19 758,11	7 600,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
Muut rahoitustuotot	3 859,99	3 800,00	3 800,00	3 800,00	3 800,00
Korkokulut	-3 814,52	-3 600,00	-3 400,00	-3 200,00	-3 000,00
Muut rahoituskulut	-692,92	-1 000,00	-800,00	-800,00	-800,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>47 890,32</b>	<b>-8 830,00</b>	<b>-75 400,00</b>	<b>-123 300,00</b>	<b>-171 200,00</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-838 482,83	-163 040,00	-110 000,00	-85 000,00	-85 000,00
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-790 592,51</b>	<b>-171 870,00</b>	<b>-185 400,00</b>	<b>-208 300,00</b>	<b>-256 200,00</b>

## SALON SEURAKUNTA

## Historia

Salon seurakunnan juuret ulottuvat keskiajalle, jolloin Salo oli Uskelan kappeliseurakunta. Vuonna 1948 Salo ja Uskela yhdistettiin Salo-Uskelan seurakunnaksi. Vuoden 2009 kuntaliitoksen myötä Salon seurakunta muodostettiin yhdistämällä Halikon, Kiikalan, Kiskon, Kuusjoen, Muurlan, Perniön, Perttelin, Salo-Uskelan, Suomensjärven ja Särkisalon seurakunnat. Viimeisin seurakuntaliitos tapahtui vuonna 2023, jolloin Martinkosken seurakunta liittyi Salon seurakuntaan.

#### *Toiminta*

Salon seurakunnan toiminnan painopisteet ovat ympäristötietoisuuden vahvistaminen, vapaaehtoistyön ja osallisuuden tukeminen sekä toimintojen nivominen elämän kaareksi seurakunnan yhteydessä. Niin ikään painopisteenä on laajenevan seurakunnan alueellisen toiminnan varmistaminen. Lisäksi seurakunta panostaa energiatehokkuuteen ja kestäväan kehitykseen. Salon seurakunta on tunnettu aktiivisesta ja monipuolisesta toiminnastaan, joka kattaa laajan maantieteellisen alueen. Seurakunta järjestää jumalanpalveluksia, pienryhmiä, retriittejä ja erilaisia tapahtumia, jotka korostavat yhteisöllisyyttä ja hengellisyyttä. Seurakunnan omaleimaisuus näkyy myös sen vahvassa paikallisuudessa ja yhteisöllisyydessä.

#### *Henkilöstö*

Salon seurakunnassa on 134 työntekijää. Kausityöntekijöitä palkataan vuosittain noin 50 ja kesätyöntekijöitä nelisenkymmentä.

#### *Jäsenet*

Seurakunnan jäsenmäärä on 37 201 (vuonna 2025). Jäsenistöstä 19 % on alle 20-vuotiaita, 20–39-vuotiaita 16 %, 40–69-vuotiaita 37 % ja yli 70-vuotiaita 28 %.

#### *Talous*

Salon seurakunnan kirkollisveroprosentti on 1,45 (vuonna 2025). Vuoden 2024 tilinpäätöksessä seurakunnan rahavarojen riittävyys oli 818 päivää ja nettovarallisuus 24 674 000 €

### **Someron ja Salon seurakuntaliitos**

Someron ja Salon seurakuntaliitos on kuvattu liitteenä 5 olevassa liitossopimuksessa. Hautaus-, henkilöstö-, kiinteistö- ja talouspalvelut hoidetaan yhdessä. (liitossopimus, liite 5)

#### *Toiminta*

Someron ja Salon liitossopimuksessa paikallinen toiminta perustuu kirkkoalueisiin. Laajentuneen seurakunnan liitoksessa muodostuu nykyisen Someron seurakunnan alueella kaksi kirkkoaluetta; Someron kirkkoalue ja Somerniemien kirkkoalue. (liitossopimus, liite 5)

#### *Henkilöstö*

Seurakuntien toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevat viranhaltijat ja työntekijät siirretään heille soveltuviin laajentuvan seurakunnan virkoihin tai työsopimus-suhteisiin tehtäviin. Siirretyllä viranhaltijalla ja työntekijällä on oikeus saada palvelussuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne siirron ajankohtana ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut. (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 5:34) Liitossopimuksessa on kirjattu siirtyvän henkilöstön virkapaikat. (liitossopimus, liite 5)

### **Perusteet seurakuntaliitokseen KL 2:13**

Seurakuntaliitos vahvistaa nykyisen Someron seurakunnan toiminnallista kykyä ja tuo talouden kantokykyä pidemmälle tulevaisuuteen. Liitos turvaa seurakunnan perustehtävän toteuttamisen ja varmistaa seurakuntalaisten yhdenvertaisuuden koko laajentuneen seurakunnan alueella.

Liitossopimuksessa kuvattu toimintamalli turvaa alueilla toiminnallisen omaleimaisuuden Somerolle ja Somerniemelle perustettavien kirkkoalueiden kautta. Yhdistyminen luo vakautta

henkilöstölle ja turvaa työpaikkojen säilymistä. Samalla se helpottaa sijaisjärjestelyjä. Liitos keventää myös hallintoa, poistaa päällekkäistä työtä ja tuottaa säästöjä tukitoiminnoissa. Liitos mahdollistaa seurakuntatyön kehittämisen toimintaympäristön muutoksen mukaisesti.

Yleisesti voidaan todeta, että liitos on kirkon tehtävän toteuttamisen kannalta tarkoituksenmukainen ja muutos parantaa varsinkin nykyisen Someron seurakunnan alueen toimintakykyä sekä toiminnan taloudellisuutta pitkälle tulevaisuuteen.

### **Hallinnolliset kuulemiset**

Paimion rovastikuntaa koskevasta kuuden seurakunnan neuvottelusta on hallintolain 6. luvun mukainen henkilöstön kuulemista on toteutettu seurakuntien koko henkilöstölle järjestetyissä työalakohtaisissa tapaamisissa ja työskentelyissä syksystä 2024. Kaikkien seurakuntien työntekijöiden yhteinen infotilaisuus pidettiin Salossa 8.5.2025. Kaikille työntekijöille on pidetty seurakunnittain myös työntekijöiden kuulemiset. Työntekijöiden kuulemiset toteutettiin Salon seurakunnassa 12.12.2025 ja Someron seurakunnassa 12.12.2025. Lisäksi seurakunnittain pidettiin yhteistoimintamenettelyn mukaiset kokoukset Salon seurakunnassa 18.12.2025 ja 12.1.2026. ja Someron seurakunnassa 14.1.2026.

Someron ja Salon välisestä liitoksesta yhteistoimintamenettelyn mukaiset kokoukset on pidetty Someron seurakunnassa 29.4.2026 (liite 6) ja Salon seurakunnassa 12.5.2026. (liite 7)

Myös kirkkolain 3:3 mukaan seurakunnan jäsenille on sopivin tavoin annettava riittävät tiedot yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan ja seurakuntayhtymän asioista.

Paimion rovastikunnan kuuden seurakunnan mahdollisesta liitoksesta on seurakuntalaisia tiedotettu aktiivisesti ja monikanavaisesti kaikkien osallisena olevien seurakuntien alueilla. Jokaisessa prosessissa mukana olevassa seurakunnassa järjestettiin seurakuntalaisille info- ja kuulemistilaisuus seurakunnittain sekä keväällä 2025 että syksyllä 2025. Tilaisuudet järjestettiin Salossa 13.5. ja 24.9.2025, sekä; Somerolla 29.4. ja 16.9.2025. Someron ja Salon välisestä liitoksesta Someron ja Salon seurakuntalaisten kuulemistilaisuus järjestettiin Somerolla 11.5.2026 (liite 8)

Kirkkolain 2:13 mukaan seurakunnan jäsenille on varattava mahdollisuus jättää aloitteesta kannanotto tuomiokapitulille 14 päivän kuluessa aloitetta koskevan kuulutuksen julkaisemisesta.

Päätös aloitteesta tehdään Someron kirkkovaltuustossa 20.5.2026. Aloite kuulutetaan molempien seurakuntien internetsivulla sekä paikallisessa lehdessä Someron kirkkovaltuuston päätöksen jälkeen 22.5.2026. Kannanotot tulee lähettää tuomiokapituliin 15.6.2026 mennessä.

LAVA: Seurakuntaliitos turvaisi lapsille ja nuorille järjestettävän toiminnan jatkossakin.

Esitys / kirkkoherra:

Someron seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy selvitystyöryhmän valmisteleman aloitteen sekä liitteenä olevan liitossopimuksen, ja että kirkkovaltuusto lähettää aloitteen arkkihiippakunnan tuomiokapituliin lausuttavaksi ja sieltä lausunnon jälkeen edelleen kirkkohallituksen täysistuntoon hyväksyttäväksi.

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

1. Someron seurakunta lakkautetaan ja liitetään Salon seurakuntaan 01.01.2027 lukien. Uusi seurakunta muodostuu Someron, Salon, Kosken TL ja Marttilan kunnan muodostamasta alueesta.
2. Laajentuvan seurakunnan nimeksi esitetään Salon seurakunta.
3. Laajentuvan seurakunnan kirkkoherrana jatkaa Salon seurakunnan kirkkoherra. Someron seurakunnan kirkkoherranvirka lakkautetaan 01.01.2027 lukien.
4. Someron seurakunnan toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevat viranhaltijat ja työntekijät siirretään heille soveltuviin laajentuvan seurakunnan virkoihin tai työsopimussuhteisiin tehtäviin. Siirretyllä viranhaltijalla ja työntekijällä on oikeus saada palvelussuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne siirron ajankohtana ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut. (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 5:34) Siirretyn henkilöstön sijoittamisesta on sovittava viranhaltijain 5 luvun 35 §:n mukaisessa menettelyssä. Seurakuntien on neuvoteltava seurakuntaliitoksesta henkilöstön kanssa kirkon yhteistoimintasopimuksessa (KirVesTes liite 10) määrättyllä tavoin, sekä kirkon yhteistoimintalain mukaisesti.
5. Someron seurakunnan omaisuus, velat ja vastuut siirtyvät laajentuneen seurakunnan seurakuntatalouden, eli Salon seurakunnan vastattavaksi 1.1.2027 lukien. Vastuuta velasta tai sitoumuksesta ei saa siirtää ilman velkojan tai muun oikeudenhaltijan suostumusta. (KL 2:15).
6. Seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2026 kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaisesti laajentuneen seurakunnan alueella.
7. Aloitteen liitteenä oleva liitossopimus hyväksytään ja liitossopimus tulee voimaan, mikäli kirkkohallituksen täysistunto hyväksyy seurakuntaliitoksen.
8. Someron seurakunta pyytää kirkkohallitusta määräämään, että ennen seurakuntaliitoksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen edellyttämiin täytäntöönpanotoimenpiteisiin mahdollisista valituksista huolimatta.

Päätös / kirkkoneuvosto 12.5.2026 § 60:

Esityksen mukaan.

Hanna-Liisa Kärki jätti eriävän mielipiteen ja haluaa, että Someron seurakunta säilyy itsenäisenä.

**KV 20.5.2026 §13:**

Esitys:

Someron seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy selvitystyöryhmän valmisteleman aloitteen sekä liitteenä olevan liitossopimuksen, ja että kirkkovaltuusto lähettää aloitteen arkkihiippakunnan tuomiokapituliin lausuttavaksi ja sieltä lausunnon jälkeen edelleen kirkkohallituksen täysistuntoon hyväksyttäväksi.

1. Someron seurakunta lakkautetaan ja liitetään Salon seurakuntaan 01.01.2027 lukien. Uusi seurakunta muodostuu Someron, Salon, Kosken TL ja Marttilan kunnan muodostamasta alueesta.
2. Laajentuvan seurakunnan nimeksi esitetään Salon seurakunta.
3. Laajentuvan seurakunnan kirkkoherrana jatkaa Salon seurakunnan kirkkoherra. Someron seurakunnan kirkkoherranvirka lakkautetaan 01.01.2027 lukien.
4. Someron seurakunnan toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevat viranhaltijat ja työntekijät siirretään heille soveltuviin laajentuvan seurakunnan virkoihin tai työsopimussuhteisiin tehtäviin. Siirretyllä viranhaltijalla ja työntekijällä on oikeus saada palvelussuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne siirron ajankohtana ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut. (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 5:34) Siirretyn henkilöstön sijoittamisesta on sovittava viranhaltijain 5 luvun 35 §:n mukaisessa menettelyssä. Seurakuntien on neuvoteltava

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

seurakuntaliitoksesta henkilöstön kanssa kirkon yhteistoimintasopimuksessa (KirVesTes liite 10) määrättyllä tavoin, sekä kirkon yhteistoimintalain mukaisesti.

5. Someron seurakunnan omaisuus, velat ja vastuut siirtyvät laajentuneen seurakunnan seurakuntatalouden, eli Salon seurakunnan vastattavaksi 1.1.2027 lukien. Vastuuta velasta tai sitoumuksesta ei saa siirtää ilman velkojan tai muun oikeudenhaltijan suostumusta. (KL 2:15).
6. Seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2026 kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaisesti laajentuneen seurakunnan alueella.
7. Aloitteen liitteenä oleva liitossopimus hyväksytään ja liitossopimus tulee voimaan, mikäli kirkkohallituksen täysistunto hyväksyy seurakuntaliitoksen.
8. Someron seurakunta pyytää kirkkohallitusta määräämään, että ennen seurakuntaliitoksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen edellyttämiin täytäntöönpanotoimenpiteisiin mahdollisista valituksista huolimatta.

**Päätös:** Tero Pirttilä ehdotti, että aloite palautetaan uudelleen valmisteluun, Markku Mäki-Teeri kannatti ehdotusta.  
Colette Roto ehdotti, että Someron seurakunta pysyy itsenäisenä, Hanna-Liisa Kärki kannatti ehdotusta.  
Suoritettiin äänestys, jossa aloitteen käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät jaa ja valmisteluun palauttamista kannattavat äänestävät ei:

		jaa	ei
Ahlbom	Kari		x
Eloranta	Virpi		x
Kesäniemi	Hannu	x	
Kivisaari	Ella	x	
Kärki	Hanna-Liisa		x
Laurén	Leena		x
Mäki-Teeri	Markku		x
Mänki	Aino-Maria		x
Noki	Katja	x	
Pirttilä	Tero		x
Roto	Colette	x	
Ruokoselkä	Elina	x	
Ruuhilehto	Taina		x
Vasama-Kakko	Kaisa	x	
Haho	Eevi		x

Jaa-ääniä annettiin 6 kpl ja ei-ääniä 9 kpl, yhteensä 15 ääntä.  
Äänin 6–9 asia palautetaan kirkkoneuvoston uudelleen valmisteltavaksi.  
Roton ehdotuksesta ei näin ollen tarvinnut äänestää.  
Hannu Kesäniemi poistui klo 17.44.

Salossa pidettiin 26.5.2026 tunnusteluneuvottelut, jossa johtavien viranhaltijoiden lisäksi molemmista seurakunnista olivat valitut luottamushenkilöt mukana. Haluttiin tietää, mitä Salon luottamushenkilöt ajattelevat liitoksesta. Käytiin läpi luottamushenkilöiden esille nostamia kysymyksiä.

Someron kirkkovaltuutetut kutsuttiin iltakouluun 2.6.2026 miettimään evästystä seuraavan päivän liitosneuvotteluihin. Keskustelussa nousi tärkeäksi Siikjärven leirikeskuksen rakentaminen. Lisäksi haluttiin tietää Salon seurakunnan liitosaloitteen käsittelyprosessi.

Somerolla 3.6.2026 pidetyssä liitosneuvottelussa (johtavat viranhaltijat sekä valitut luottamushenkilöt) sovittiin, että liitossopimukseen kirjataan kiinteistöstrategioiden yhdistämisen lisäksi myös investointisuunnitelmien yhdistäminen.

LAVA: Seurakuntaliitos turvaisi lapsille ja nuorille järjestettävän toiminnan jatkossakin.

### **Esitys / kirkkoherra:**

Someron seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy selvitystyöryhmän valmisteleman aloitteen sekä liitteenä olevan korjatun liitossopimuksen (liite 1), ja että kirkkovaltuusto lähettää aloitteen arkkihiippakunnan tuomiokapituliin lausuttavaksi ja sieltä lausunnon jälkeen edelleen kirkkohallituksen täysistuntoon hyväksyttäväksi.

1. Someron seurakunta lakkautetaan ja liitetään Salon seurakuntaan 01.01.2027 lukien. Uusi seurakunta muodostuu Someron, Salon, Kosken TL ja Marttilan kunnan muodostamasta alueesta.
2. Laajentuvan seurakunnan nimeksi esitetään Salon seurakunta.
3. Laajentuvan seurakunnan kirkkoherrana jatkaa Salon seurakunnan kirkkoherra. Someron seurakunnan kirkkoherranvirka lakkautetaan 01.01.2027 lukien.
4. Someron seurakunnan toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevat viranhaltijat ja työntekijät siirretään heille soveltuviin laajentuvan seurakunnan virkoihin tai työsopimussuhteisiin tehtäviin. Siirretyllä viranhaltijalla ja työntekijällä on oikeus saada palvelussuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne siirron ajankohtana ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut. (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 5:34) Siirretyn henkilöstön sijoittamisesta on sovittava viranhaltijalain 5 luvun 35 §:n mukaisessa menettelyssä. Seurakuntien on neuvoteltava seurakuntaliitoksesta henkilöstön kanssa kirkon yhteistoimintasopimuksessa (KirVesTes liite 10) määrätyllä tavoin, sekä kirkon yhteistoimintalain mukaisesti.
5. Someron seurakunnan omaisuus, velat ja vastuut siirtyvät laajentuneen seurakunnan seurakuntatalouden, eli Salon seurakunnan vastattavaksi 1.1.2027 lukien. Vastuuta velasta tai sitoumuksesta ei saa siirtää ilman velkojan tai muun oikeudenhaltijan suostumusta. (KL 2:15).

6. Seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2026 kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaisesti.
7. Aloitteen liitteenä oleva liitossopimus hyväksytään ja liitossopimus tulee voimaan, mikäli kirkkohallituksen täysistunto hyväksyy seurakuntaliitoksen.
8. Someron seurakunta pyytää kirkkohallitusta määräämään, että ennen seurakuntaliitoksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen edellyttämiin täytäntöönpanotoimenpiteisiin mahdollisista valituksista huolimatta.

**Päätös:** Hanna-Liisa Kärki ehdotti, että liitosaloitetta ei hyväksytä. Ehdotus ei saanut kannatusta.

Päätettiin esityksen mukaan.

Hanna-Liisa Kärki jätti eriävän mielipiteen, liite 4.

Katja Noki poistui kokouksesta klo 19.31.

*Muutoksenhaku:*

*Ei muutoksenhakuoikeutta.*

**70 §**

**JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA LOKA-JOULUKUU 2026**

Jumalanpalveluselämän tehtäväalueen tavoitteisiin on toimintasuunnitelmaan kirjattu työkausittaisten jumalanpalvelussuunnitelmien laatiminen ja niiden vahvistaminen kirkkoneuvostossa.

Kappelineuvoston tehtävänä on seurata ja edistää kappeliseurakunnan alueen hengellistä elämää sekä tehdä kirkkoneuvostolle sitä koskevia esityksiä ja aloitteita (kappeliseurakunnan ohjesääntö § 12, kohta 1).

Esitys jumalanpalvelussuunnitelmaksi perustuu työyhteisössä tehtyyn suunnitteluun.

Liite 2.

**LAVA:** Suunnitelmassa on otettu huomioon lapset. Seurakunnassa aiotaan järjestää erityisesti lapsille ja perheille suunnattuja jumalanpalveluksia.

**Esitys / kirkkoherra:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 5 mukaisen jumalanpalvelussuunnitelman loka-joulukuulle 2026.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

*Muutoksenhaku:*

*Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle.*

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

**71 §**

**KOLEHTISUUNNITELMA LOKA-JOULUKUU 2026**

Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Kirkkohallitus puolestaan määrää, mihin yleisiin tarkoituksiin kolehteja on päiväjumalanpalveluksissa kannettava (KL 22:2).

Someron seurakunnan hallintosäännön mukaan Somerniemen kappeliseurakunnan johtokunnan tehtäviin ja päätösvaltaan kuuluu ”antaa kirkkoneuvostolle lausunto sen päätettävästä kolehtisuunnitelmasta” (§ 10, kohta 7).

Kolehtisuunnitelma esityslistan liitteenä 3.

LAVA: Ei vaikutusta.

**Esitys / kirkkoherra:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen 6 mukaisen kolehtisuunnitelman.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

*Muutoksenhaku:*

*Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle.*

**72 §**

**TALOUSKATSAUS TAMMI-HUHTIKUU 2026**

Someron seurakunnalle kertyi tammi-huhtikuussa kirkollisverotuloja 759 033 euroa (ed. vuonna 749 254 euroa). Viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna verotuloja on kertynyt 9 779 euroa (1,3 %) enemmän. Valtionrahoitusta on kertynyt 57 763 euroa (ed. vuonna 65 399 euroa), mikä on viime vuoden vastaavan ajankohdan kertymää 7 636 euroa (11,7 %) vähemmän.

Sijoitukset sekä seurakunnan että hautainhoitorahaston osalta ovat vahvistuneet verrattuna 31.12.2025 markkina-arvoon. Srk:n sijoitusten markkina-arvo 5.5.2026 on 1.350.630,54 € (kirjanpitoarvo 1.234.850,62 €, arvonmuutos +115.779,92 €) ja hhr:n sijoitusten markkina-arvo 5.5.2026 on 341.177,54 € (kirjanpitoarvo 311.930,83 €, arvonmuutos +29.246,71 €). Joulukuun 2025 markkina-arvot olivat 1.330.737,59 euroa ja 336.152,46 euroa.

Suomen talous kääntyi viime vuoden lopulla kasvuun, joka on jatkunut vuoden 2026 alussa. Talouskasvu on kuitenkin vielä maltillista, ja suuri epävarmuus Iranin sodasta heikentää ja sumentaa talouden näkymiä. Suomen Pankin maaliskuun 2026 väliennusteessa BKT:n ennustetaan kasvavan hitaammin kuin sen odotettiin kasvavan joulukuun ennusteessa. Vuonna 2026 talouskasvu on 0,6 prosenttia, mikä on 0,2 prosenttiyksikköä joulukuun ennustetta hitaampaa. Vuonna 2027 kasvun ennustetaan yltävän 1,4 prosenttiin.

Kun talouskasvu piristyy, työvoiman kysyntäkin alkaa taas kasvaa. Työttömyyden laskua hidastaa työn heikko kysyntä. Vuoden 2025 aikana työttömyysaste nousi ennustettua korkeammaksi. Vuonna 2026 työttömyysasteen trendi (15–74-vuotiaat) on ennusteen mukaan 10,2 %. Vuonna 2027 työttömyysaste on jo alhaisempi, kun talouskasvu tukee työmarkkinoita. Vuoden 2027 työttömyysasteeksi ennustetaan 9,7 %, josta se edelleen laskee 9,2 prosenttiin vuonna 2028.

Inflaatiota on alkuvuonna 2026 hidastanut palveluiden hintojen nousun hidastuminen. Energiasokin lisäksi, talouden suhdanteen vähittäinen paraneminen ja kotitalouksien ostovoiman kasvu ylläpitää kulutuskysyntää ja inflaatiota tulevaisuudessa. Inflaation ennustetaan kiihtyvän energiasokin seurauksena vuoden 2026 aikana, ja yltävän keskimäärin 1,9 prosentin vauhtiin. Vuonna 2027 inflaatio hidastuu 1,5 prosenttiin, kun energiasokin vaikutus poistuu, mutta nopeutuu 1,8 prosenttiin vuonna 2028. (Euro ja talous 24.3.2025)

Somerolla työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli maaliskuun lopussa 10,5 % (ed. v. 10,8 %).

Toteutumavertailu sekä rahoituslaskelma 1.1. – 30.4.2026 liitteenä 7.

LAVA: Ei vaikutusta.

**Esitys / kirkkoherra:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

*Muutoksenhaku:*

*Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle.*

**73 §**

**TALOUSARVIOKEHYS VUODELLE 2027 SEKÄ TALOUSARVION LAADINTAOHJE**

Talousarvion kehukset perustuvat verotuloennusteeseen, tulevaisuuden näkymiin, toiminnan määrän ja laadun muutoksiin, aikaisemmin tehtyihin strategiisiin linjauksiin ja toiminnallisiin tavoitteisiin. Lähtökohtina ovat myös kuluvan vuoden talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma ja viimeksi valmistunut tilinpäätös.

Toukokuun loppuun mennessä seurakunnalle on tilitetty kirkollisverotuloja 7,1 prosenttia enemmän kuin vastaavaan aikaan vuosi sitten.

Toukokuun tilityksen jälkeen kirkollisverotuloja on saatu yhteensä 952 675 euroa (42,8 % budjetoidusta). Talousarvioon kirkollisveroa on kirjattu 2,226 milj.euroa. Tulorekisterin myötä henkilöasiakkaiden verotus siirtyi joustavaan valmistumiseen, joten verotus valmistuu eri verovelvollisilla eri aikaan. Tämän vuoksi myös ennakonpalautusten maksaminen jaksottuu useammalle kuukaudelle.

Kirkon virka- työehtosopimus on 2025–2028 on voimassa 29.2.2028 asti. Palkkoja korotetaan yhteensä n. 2,2 % vuonna 2027, yleiskorotus helmikuun alussa.

Talousarviota laadittaessa on vuosittain tavoitteena tulojen ja menojen tasapaino. Someron ja Salon seurakuntien liitosneuvottelut ovat kesken ja talousarvion raameihin joudutaan mahdollisesti palaamaan myöhemmin. Mikäli liitos toteutuu, raameja toteutetaan Salon seurakunnan laadintaohjeita noudattaen. Itsenäisenä seurakuntana jatkettaessa tulee noudattaa kulujen suhteen aiempaa enemmän varovaisuutta.

Kun talousarviokehukset on hyväksytty, kirkkoneuvosto antaa tehtäväalueille ja toimintayksiköille talousarvion laadintaohjeen. Laadintaohjeessa annetaan aikataulu ja raamit, joiden puitteissa kunkin tehtäväalueen ja toimintayksikön tulee laatia talousarvioehdotuksensa. Lisäksi annetaan ohjeita myös toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettamisesta (miten tavoitteita toivotaan asetettavan ja miten konkreettisia niiden tulisi olla) sekä toteutumisen seurannasta ja raportoinnista hallintoelimille talousarviovuoden aikana.

**LAVA:** Talousarviokehysten laadinnassa otettava huomioon lapset ja lapsiperheet.

**Esitys / kirkkoherra:**

Kirkkoneuvosto asettaa talousarviokehukseksi toimintakulujen säilyttämisen kuluvan vuoden talousarvion tasossa. Toimintatuottojen lisäämiseen on pyrittävä kaikilla tehtäväalueilla.

Kirkkoneuvosto antaa talousarvion laadintaohjeen, liite 8.

**Päätös:** Esityksen mukaan. Lisäksi tullaan päivittämään investointisuunnitelma.

*Muutoksenhaku:* *Ei muutoksenhakuoikeutta.*

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

**74 §**

**KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSVALVONTA**

KL 3 luku 11 §:

Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi. Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen.

Pöytäkirja kirkkovaltuuston kokouksesta 20.5.2026 tuodaan kokoukseen.

LAVA: Ei vaikutusta.

**Esitys / kirkkoherra:**

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 20.5.2026 pidetyn kokouksen päätöksissä 9–24 § ei ole mitään virheellisessä järjestyksessä päätettyä, valtuuston toimivaltaa ulommas menevää tai muutoin lainvastaista. Päätökset ovat siten toimeenpantavissa.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

*Muutoksenhaku:*

*Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle.*

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

**75 §**

**LAUSUNTOPYYNTÖ ROVAN ETENEMISVAIHTOEHDOSTA**

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli käsitteli kokouksessaan 29.4.2026 § 117 aloitetta seurakuntarakenteen muutoksesta Paimion rovastikunnassa. Kapituli totesi 5.2.2026 tehdyt liitosaloitteet, niiden jälkeen käydyt jatkokeskustelut ja totesi arviossaan:

*Tehtyjen aloitteiden ja käytyjen keskustelujen perusteella voidaan todeta, että ei ole realistista jatkaa kuuden seurakunnan liitoksen selvittämistä, koska kaksi isoa seurakuntaa, Liedon ja Paimion seurakunnat, eivät ole halukkaita neuvottelemaan yhden seurakunnan mallista. Liedon, Paimion ja Salon seurakuntien kohdalla ei ole tässä vaiheessa perusteita seurakuntien tahdon vastaisiin liitoksiin.*

*Sen sijaan Liedon, Paimion ja Salon seurakuntien edustajien kanssa käydyssä neuvottelussa ilmeni, että huolimatta siitä, ettei Paimion seurakunta ole toistaiseksi tehnyt liitosaloitetta, sillä on valmiutta keskustella seurakuntayhtymämallista neljän seurakunnan kesken (Paimio, Lieto, Loimaa ja Pöytyä).*

*Salon seurakunta näyttää toistaiseksi olevan sillä kannalla, että se on kiinnostunut ainoastaan yhden seurakunnan mallista. Kuitenkin tehtyjen aloitteiden ja käytyjen keskustelujen valossa Salon seurakunnalla on mahdollisuus niin halutessaan uudelleenarvioida tilannetta ja harkita, olisiko sillä sittenkin valmiutta jatkaa keskustelua seurakuntayhtymämallista.*

*Someron seurakunnan edustajat ovat ilmaisseet, että seurakunta pitää yhteistyötä ja mahdollista rakennemuutosta Salon seurakuntaan ensisijaisena suhteessa mahdolliseen neljän seurakunnan malliin, jota Liedon, Loimaan ja Pöytyän seurakuntien aloitteet koskivat (Liedon osalta yhtymämallilla, muiden osalta yhden seurakunnan mallilla).*

*Tuomiokapitulun on kuultava tehdyistä aloitteista niitä seurakuntia, joita asia koskee. Ei kuitenkaan ole mielekäästä tehdä yleisluontoista lausuntopyyntöä kaikista kolmesta eri aloitteissa esitetystä etenemistavasta, koska ne ovat keskenään ristiriitaisia ja sulkevat toisensa pois. Kun kuitenkin rovastikunnan kuudesta seurakunnasta neljä on aloitteet tekemällä ilmaissut voimakkaan halunsa seurakuntarakenteen kehittämiseen, on perusteltua pyytää lausuntoja niistä vaihtoehtoista, jotka tässä kohdin näyttävät realistisilta. Kun näistä vaihtoehtoista saadaan kirkkovaltuustojen lausunnot, voidaan arvioida jatkoaskeleita.*

**Vaihtoehdot**

1. Liedon, Loimaan, Paimion ja Pöytyän nykyisten seurakuntien alueelle muodostettaisiin kolmen seurakunnan seurakuntayhtymä, johon kuuluisivat Liedon, Loimaan ja Paimion seurakunnat, ja samassa yhteydessä Pöytyän

- seurakunta liitettäisiin osaksi Liedon tai Loimaan seurakuntaa Pöytyän seurakunnan erityishaasteiden ratkaisemiseksi.*
2. *Liedon, Loimaan, Paimion ja Pöytyän seurakuntien alueelle muodostettaisiin neljän seurakunnan seurakuntayhtymä, johon kuuluisivat Liedon, Loimaan, Paimion ja Pöytyän seurakunnat.*
  3. *Someron seurakunta liittyy osaksi Salon seurakuntaa.*
  4. *Someron seurakunta liittyy osaksi Salon seurakuntaa, ja laajentunut Salon seurakunta liittyy osaksi muodostettavaa seurakuntayhtymää.*

*Tuomiokapituli pyytää Liedon, Loimaan, Paimion, Pöytyä, Salon ja Someron seurakuntien kirkkovaltuustoja toimittamaan lausuntonsa tuomiokapitulin yllä esittämistä etenemisvaihtoehdoista tuomiokapituliin 31.8.2026 mennessä.*

Someron kirkkovaltuusto on iltakoulussa 2.6.2026 käsitellyt tuomiokapitulin antamia vaihtoehtoja.

LAVA: Ei vaikutusta.

**Esitys / kirkkoherra:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lausuu tuomiokapitulin vaihtoehtoista

1) *Someron seurakunta liittyy osaksi Salon seurakuntaa:* Kirkkoneuvosto tekee esityksen valtuustolle 10.6.2026. Valtuusto päättää asiasta 25.6.2026.

2) *Someron seurakunta liittyy osaksi Salon seurakuntaa, ja laajentunut Salon seurakunta liittyy osaksi muodostettavaa seurakuntayhtymää:* Someron seurakunnalla ei ole vahvaa mielipidettä seurakuntayhtymästä.

**Päätös:** Esityksen mukaan aiemman liitosaloitepykälän mukaan.

Hanna-Liisa Kärki jätti eriävän mielipiteen liittyen liitosaloitteeseen, liite 4.

*Muutoksenhaku:*

*Ei muutoksenhakuoikeutta.*

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

**76 §**

**ILMOITUSASIAT**

- Esitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:
- 1) kirkkoherran viranhaltijapäätökset
  - 2) taluspäällikön viranhaltijapäätökset
  - 3) seurakuntapuutarhurin viranhaltijapäätökset
  - 4) johtokuntien ja työryhmien muistiot
  - 5) muut tiedoksi tulevat

- Päätös:** Merkittiin tiedoksi
- 1) kirkkoherran viranhaltijapäätös 8/2026 Lisäys koulutussuunnitelmaan
  - 2) taluspäällikön viranhaltijapäätös 10/2026 Ns. talonmiehen asunnon vuokraaminen
  - 3) ei päätöksiä
  - 4) Diakonia ja kansainvälisen työn työryhmän kokous 5.5.2026, Valmistelutyöryhmän kokous 26.5.2026, Someron kirkkovaltuuston iltakoulu 2.6.2026, Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmä 6.5.2026
  - 5) Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös 50/2026 Viranhoitomääräys Asko Alhoniemelle Someron seurakunnan seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 8.6.-2.8.2026, Paimion seurakunta/taloustoimisto: Kehitysvammaistyön talous- ja toimintasuunnitelmat vuosille 2027–2029

**77 §**

**MUUT ASIAT**

**77a § KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENEEN VALITSEMINEN**

Kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 20.5.2026 Aino-Maria Mänkin kirkkoneuvoston jäseneksi. Mänki on ollut Maria Virkin henkilökohtainen varajäsen ja tähän tehtävään tulee valita uusi varajäsen.

LAVA: Ei vaikutusta.

**Esitys / kirkkoherra:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvostoon Maria Virkille henkilökohtaisen varajäsenen.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

*Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta.*

pöytäkirjantarkastajat: \_\_\_\_\_

**78 §**

**VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Pöytäkirjaan liitetään KL:n 24 luvun mukainen valitusosoitus, puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.52.

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Someron seurakunta  
Kirkkoneuvosto 10.6.2026 § 78

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 64–67, 69, 72, 75–78**

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 68, 70–71, 73–74**

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot:**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**

**2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

**Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

**Someron seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Härkäläntie 1, 31400 Somero

Postiosoite: Härkäläntie 1, 31400 Somero

Sähköposti: [somero.seurakunta@evl.fi](mailto:somero.seurakunta@evl.fi)

**Pöytäkirjan pykälät: 68, 70–71, 73–74**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### **3 HANKINTAOIKAISU**

#### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö:** Someron seurakunnan kirkkovaltuusto  
**Käyntiosoite:** Härkäläntie 1, 31400 Somero  
**Postiosoite:** Härkäläntie 1, 31400 Somero  
**Sähköposti:** [somero.seurakunta@evl.fi](mailto:somero.seurakunta@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

#### 4 VALITUSOSOITUS

##### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

##### **Turun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: [turku.hao@oikeus.fi](mailto:turku.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

##### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

##### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

##### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeus-sopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus

on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanotto-laitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Puhelinvaihe: 029 56 43300  
Faksi: 029 56 43314  
Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain \(1455/2015\) 2 §:n](#) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**