

Aika: 4.1.2023 klo 18.00 – 18.45

Paikka: Someron seurakuntakeskus, sali 2

Läsnä:

Ahlbom Kari	valtuutettu
Eloranta Virpi	valtuutettu
Hakamäki Raila	valtuutettu
Kesäniemi Hannu	valtuutettu
Kivisaari Ella	valtuutettu
Känkänen Petri	valtuutettu
Kärki Hanna-Liisa	valtuutettu
Lauren Leena	valtuutettu
Mäki-Teeri Markku	valtuutettu
Mänki Aino-Maria	valtuutettu
Noki Katja	valtuutettu
Pirttilä Tero	valtuutettu
Roto Colette	valtuutettu
Ruokoselkä Elina	valtuutettu
Ruuhilehto Taina	valtuutettu
Veikkola Heikki	valtuutettu
Virkki Maria	valtuutettu
Virtanen Minna	valtuutettu
Wiskari Juha	varavaltuutettu

Poissa: Vasama-Kakko Kaisa valtuutettu

Muut osallistujat: Knuutila Jaakko kirkkoherra
Parviainen Kirsi sihteeri

Asiat: 1 – 16 §

Allekirjoitukset:

Leena Lauren puheenjohtaja §§ 1-5	Katja Noki puheenjohtaja §§ 6-16	Kirsi Parviainen sihteeri
---	--	------------------------------

Tarkastus: Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Somerolla 4.1.2023

Kari Ahlbom

Virpi Eloranta

1 §

KOKOUKSEN AVAUS LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsun kirkkovaltuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu (KJ 8:5). Kirkkovaltuuston jäsenistä iältään vanhin on Leena Lauren, seuraavaksi vanhin on Hanna-Liisa Kärki.

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5, 2 mom.). Kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuuston voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 8:5, 3 mom.).

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen kokousta (työjärj. 8:2 mom.). Kokouskutsu, käsiteltävien asioiden luettelo ja esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 28.12.2022. Kokouskutsu asialuetteloinen on ollut 28.12.2022 – 4.1.2023 välisen ajan nähtävillä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4, 1 mom.).

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (työjärj. 3:1-2 mom.).

ESITYS: Kirkkovaltuuston kokous todetaan
1) laillisesti koolle kutsutuksi
2) päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokoonkutsujana toiminut kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jaakko Knuutila toivotti luottamushenkilöt tervetulleiksi aloittamaan uutta toimikautta.

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja laulettiin virsi 600.

Läsnä olleista vanhin valtuutettu Leena Lauren avasi kokouksen.

Suoritettiin nimenhuuto, jossa todettiin, että paikalla oli 18/19 valtuutettua ja yksi varavaltuutettu.

Vasama-Kakko oli ilmoittanut esteestä. Ryhmän II 1. varajäsen oli estynyt, 2. varajäsen Wiskari oli paikalla.

1-2) Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.).

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. (työjärj. 4:1-2)

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja ja seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva vaalilautakunnan päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu. Seurakunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 25:3)

ESITYS: Kirkkovaltuusto päättää

1) valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina.

2) että pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 4.1.2023 kirkkoherranvirastossa.

3) että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Someron seurakunnan kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan internet-sivuilla 5.1.2023 alkaen.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa
28.12.2022 - 4.2.2023.

PÄÄTÖS: 1) Pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina valittiin Kari Ahlbom ja Virpi Eloranta.

2-3) Esityksen mukaisesti.

3 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus. (työjärj. 9:1-2)

ESITYS: Kirkkovaltuusto päättää, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

4 §

KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSIKSI 2023-2024

Kn 30.11.2022 § 120:

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 8:2).

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2023-2024

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kv 4.1.2023 § 4:

ESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023-2024 valittiin yksimielisesti Katja Noki.

5 §

KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSIKSI 2023-2024

Kn 30.11.2022 § 121:

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 8:2).

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kv 4.1.2023 § 5:

ESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2023-2024 valittiin yksimielisesti Leena Lauren.

Tämän asian käsittelyn jälkeen Leena Laurenin tilalle puhetta johtamaan siirtyi Katja Noki.

6 §

KIRKKOVALTUUSTON SIHTEERIN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2023-2026

Kn 30.11.2022 § 122:

Kirkkovaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii ja sen muistakin sihteerin tehtävistä huolehtii taluspäällikkö, jollei valtuusto toisin päättä (työjärjestys 1:2 mom).

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee sihteerin toimikaudeksi 2023-2026.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kv 4.1.2023 § 6:

ESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee sihteerin toimikaudeksi 2023-2026

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuuston sihteeriksi toimikaudeksi 2023-2026 valittiin yksimielisesti taluspäällikkö Kirsi Parviainen.

7 §

SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2023-2026

Kn 30.11.2022 § 123:

Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon valitaan kolme varsinaista ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. (Työjärjestys 8§)

Seurakunnan toimielimiin seurakuntavaaleilla valittuja toimielimiä (kirkkovaltuusto) lukuunottamatta sovelletaan ns. kiintiöperiaatetta, jonka mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. (KL 25: 10 a)

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan

- 1) kolme varsinaista jäsentä
- 2) kolme varajäsentä

PÄÄTÖS: 1-2) Esitys hyväksyttiin.

Kv 4.1.2023 § 7:

ESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan

- 1) kolme varsinaista jäsentä
- 2) kolme varajäsentä

PÄÄTÖS: 1) Suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan valittiin yksimielisesti Tero Pirttilä, Raila Hakamäki ja Markku Mäki-Teeri.

2) Suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan varajäseniksi valittiin yksimielisesti Hannu Kesäniemi (Pirttilä), Virpi Eloranta (Hakamäki) ja Juha Wiskari (Mäki-Teeri).

8 §

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSIKSI 2023-2024

Kn 30.11.2022 § 124:

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäsenenä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. (KL 10:2)

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet (ohjesääntö 2:1 mom., KL 10:2)

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa (KL 10:2).

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kv 4.1.2023 § 8:

ESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2023-2024 valittiin yksimielisesti Hanna-Liisa Kärki.

9 §

KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN VALINTA VUOSIKSI 2023-2024

Kn 30.11.2022 § 125:

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kahdeksan (8) seurakuntavaaleissa vaalikelpoista jäsentä (KL 10:2, Kn ohjesääntö 1:1).

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan siten, että varapuheenjohtajan valinnan jälkeen valitaan muut jäsenet.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvostoon kahdeksan vaalikelpoista henkilöä vuosiksi 2023-2024.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kv 4.1.2023 § 9:

ESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon kahdeksan vaalikelpoista henkilöä vuosiksi 2023-2024.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvoston jäseniksi vuosiksi 2023-2024 valittiin yksimielisesti Petri Känkänen, Heikki Veikkola, Maria Virkki, Kari Ahlbom, Minna Virtanen, Kaisa Vasama-Kakko, Ella Kivisaari ja Taina Ruuhilehto.

10 §

KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENTEN VALINTA VUOSIKSI 2023-2024

Kn 30.11.2022 § 126:

Kun kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varsinaisten jäsenten vaali on toimitettu, on eri vaaleilla valittava kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Varajäsenen toimikausi on sama kuin varsinaisen jäsenen eli kaksi vuotta.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle ja kirkkoneuvoston muille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2023-2024.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kv 4.1.2023 § 10:

ESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle ja kirkkoneuvoston muille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2023-2024.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2023-2024 valittiin yksimielisesti seuraavasti:

Hanna-Liisa Kärjen varajäseneksi Jarkko Järvinen
Petri Känkäsen varajäseneksi Hannu Kesäniemi
Heikki Veikkolan varajäseneksi Colette Roto
Maria Virkin varajäseneksi Aino-Maria Mänki
Kari Ahlbomin varajäseneksi Petteri Hyytiäinen
Minna Virtasen varajäseneksi Maija Heinonen
Kaisa Vasama-Kakon varajäseneksi Markku Mäki-Teeri
Ella Kivisaaren varajäseneksi Elina Ruokoselkä
Taina Ruuhilehdon varajäseneksi Raila Hakamäki

11 §

SOMERNIEMEN KAPPELINEUVOSTON JÄSENTEN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2023-2026

Kn 30.11.2022 § 127:

Kappeliseurakunnassa on sen asioiden hoitamista varten kappelineuvosto, jonka jäsenet kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto valitsee toimikaudekseen kappeliseurakunnan alueella asuvista seurakunnan jäsenistä. Kappeliseurakunnan kappalainen tai muu kappeliseurakunnan pappi on kappelineuvoston jäsen virkansa puolesta. (KJ 12:1)

Kappelineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä 8 varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa. (ohjes. 5 §)

Kappelineuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. (ohjes. 5 §)

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee Somerniemen kappelineuvostoon kahdeksan kappeliseurakunnan alueella asuvaa ja vaalikelpoista henkilöä toimikaudeksi 2023-2026.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kv 4.1.2023 § 11:

ESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee Somerniemen kappelineuvostoon kahdeksan kappeliseurakunnan alueella asuvaa ja vaalikelpoista henkilöä toimikaudeksi 2023-2026.

PÄÄTÖS: Somerniemen kappelineuvostoon toimikaudeksi 2023-2026 valittiin yksimielisesti Hanna-Liisa Kärki, Hannu Kesäniemi, Pentti Manner, Irina Ojala-Sirro, Heikki Veikkola, Juha Wiskari, Nina Mäkinen ja Virpi Eloranta

12 §

SOMERNIEMEN KAPPELINEUVOSTON VARAJÄSENTEN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2023-2026

Kn 30.11.2022 § 128:

Kun kappelineuvoston varsinaisten jäsenten vaali on toimitettu, valitaan kappelineuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Varajäsenen toimikausi on sama kuin varsinaisen jäsenen.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee Somerniemen kappelineuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2023-2026.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kv 4.1.2023 § 12:

ESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee Somerniemen kappelineuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2023-2026.

PÄÄTÖS: Somerniemen kappelineuvoston jäsenille valittiin henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2023-2026 yksimielisesti seuraavasti:

Hanna-Liisa Kärjen varajäseneksi Anneli Salmi
Hannu Kesäniemen varajäseneksi Anne Nikander
Pentti Mannerin varajäseneksi Tapani Juselius
Irina Ojala-Sirron varajäseneksi Niina Kesäniemi
Heikki Veikkolan varajäseneksi Esko Vuorinen
Juha Wiskarin varajäseneksi Leo Malkki
Niina Mäkisen varajäseneksi Pirkko Timperi
Virpi Elorannan varajäseneksi Terttu Aaltonen

13 §

TIEDOKSI TULEVAT ASIAT

ESITYS: Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi seuraavaa:

1. Luottamushenkilöiden perehdyttäminen

Materiaalia päätöksenteon ja painopisteiden perehdytykseen:

- Turun arkkihiippakunta 2023: Diasarja luottamushenkilöiden perehdytykseen. Pdf-versio verkkosivulla.

- Verkkosivu luottamushenkilöille ja perehdyttäjille:

www.arkkihiippakunta.fi/luottamushenkilot

- Seurakunnan luottamushenkilön kirja 2023-2026.

- Oman seurakunnan perehdytystilaisuudet keväällä 2023 (tammi-
maaliskuu 2023) su 22.1. klo 11.15. ja 9.3. klo 16.00

- Hyviä päätöksiä seurakunnassa -webinaarit. Kaksi luottamushenkilöille suunnattua saman sisältöistä webinaaria teams-alustalla.

(Ilmoittautuminen www.arkkihiippakunta.fi/kalenteri)

- Ma 13.2.2023 klo 18-19.15

- Ti 7.3.2023 klo 18-19.15

- Rovastikuntaillat keväällä 2023: Paimion rovastikunta:

- Lieto 11.5.2023 klo 17-19

- Talouden perusasiat seurakunnassa -webinaari: (Ilmoittautuminen www.arkkihiippakunta.fi/kalenteri)

- 16.5.2023 klo 18-19.15.

- Johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöpuh.joht. päivä

- 23.3.2023, Turun kristillinen opisto.

2. Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen

- Someron kirkko 22.1.2023 klo 10.

3. Kevään kokoussuunnitelma 2023

- 25.1. klo 17.30 kirkkoneuvosto

- 22.2. klo 17.30 kirkkoneuvosto

- 22.3. klo 17.30 kirkkoneuvosto

- 12.4. klo 17.30 kirkkoneuvosto

- 25.5. klo 18.00 kirkkovaltuusto (tilinpäätöksen vahvistaminen)

- 14.6. klo 17.30 kirkkoneuvosto,

klo 15.00 hautausmaakatselmus SMI ja klo 16.00 SRO

4. Kirkkovaltuuston työjärjestys, Someron seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö, Someron seurakunnan taloussääntö ja Somerniemen kappeliseurakunnan ohjesääntö (esityslistan liitteet nro 1-4)

5. Riitta Lehtinen on 15.12.2022 ilmoittanut eroavansa kirkkovaltuuston varajäsenen paikalta 1.1.2023 alkaen.

PÄÄTÖS: 1-5) Esitys hyväksyttiin.

14 §

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei ollut muita asioita.

**15 §
VALITUSOSOITUS**

ESITYS: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka on tämän pöytäkirjan liitteenä nro 1.

**16 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

ESITYS: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.45

Liite 1

Someron seurakunta
Kirkkovaltuusto
4.1.2023 § 15

VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-3, 13-16

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

ptk.tark. _____

ptk.tark. _____

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 4-12

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Turun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.