

**Aika:** 3.10.2018 klo 18.00 – 19.40

**Paikka:** Someron seurakuntakeskus, sali 2

**Läsnä:**

Aaltonen Marketta	valtuutettu
Eino Pauli	valtuutettu
Haho Eevi	valtuutettu
Kalin Anne	varavaltuutettu
Kallio Anja	valtuutettu
Kankare Tarja	valtuutettu
Kujansuu Antti	valtuutettu
Kärki Hanna-Liisa	valtuutettu
Lauren Leena	valtuutettu
Lehtinen Riitta	valtuutettu
Manner Pentti	varavaltuutettu
Manni Markku	valtuutettu
Merelle Jody	valtuutettu
Mäki-Teeri Markku	valtuutettu
Noki Katja	valtuutettu
Pettersson Juho	valtuutettu
Roto Colette	valtuutettu
Roto Touko	valtuutettu
Ruuhilehto Taina	valtuutettu
Salonen Tuula	valtuutettu
Veikkola Heikki	valtuutettu

**Poissa:**

Känkänen Petri	valtuutettu
Lankinen Anu	valtuutettu
Lehtimäki Anneli	valtuutettu
Mettovaara Elina	valtuutettu

**Muut osallistujat:**

Knuutila Jaakko	kirkkoherra
Parviainen Kirsi	sihteeri

**Asiat:** 11 – 21 §

**Allekirjoitukset:**

Juho Pettersson puheenjohtaja	Kirsi Parviainen sihteeri
----------------------------------	------------------------------

**Tarkastus:** Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Somerolla 3.10.2018

Markku Manni

Jody Merelle

## 11 §

### KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5, 2 mom.).

Kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuuston voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 8:5, 3 mom.).

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen kokousta (työjärj. 8:2 mom.). Kokouskutsu, käsiteltävien asioiden luettelo ja esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 26.9.2018.

Kokouskutsu asialuetteloinen on ollut 26.9. – 3.10.2018 välisen ajan nähtävillä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4, 1 mom.).

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (työjärj. 3:1-2 mom.).

**ESITYS:** Kirkkovaltuuston kokous todetaan

- 1) laillisesti koolle kutsutuksi
- 2) päätösvaltaiseksi.

**PÄÄTÖS:** Ennen kokouksen alkua diakoniatyöntekijä Katri Tuori ja vapaaehtoistyönohjaaja Essi Torkkomäki-Ryhtä esittäytyivät ja kertoivat lyhyesti kuulumisiaan omilta työaloiltaan.

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen kirkkoherra piti alkuhartauden ja laulettiin virsi 498.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että paikalla oli 19/23 valtuutettua ja kaksi varavaltuutettua.

Känkänen ei ollut ilmoittanut esteestä, joten varavaltuutettua ei ollut kutsuttu.

Varavaltuutettu Fonsell ilmoitti esteestä niin myöhään, ettei varavaltuutettua ehditty enää kutsuttua.

Lankinen, Lehtimäki ja Mettovaara olivat ilmoittaneet esteestä. Ryhmän I ensimmäiseen varavaltuutettuun ei saatu yhteyttä. Toinen varavaltuutettu oli estynyt. Kolmas varavaltuutettu Manner paikalla. Neljäs

varavaltuutettu oli estynyt, viidenteen varavaltuutettuun ei saatu yhteyttä, kuudes ja seitsemäs varavaltuutettu olivat estyneitä ja kahdeksanteen varavaltuutettuun ei saatu yhteyttä. Yhdeksäs varavaltuutettu Kalin oli paikalla.

1-2) Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## 12 §

### PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.).

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. (työjärj. 4:1-2)

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja ja seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva vaalilautakunnan päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu. Seurakunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti nähtävänä, jos asianomainen viranomaisen katsoo sen tarpeelliseksi. Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 25:3)

Mikäli tarkastuksessa noudatetaan entiseen tapaan aakkosjärjestystä, tarkastusvuorossa ovat Markku Manni ja Jody Merelle.

**ESITYS:** Kirkkovaltuusto päättää

1) valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina.

2) että pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen keskiviikkona 3.10.2018 kirkkoherranvirastossa.

3) että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Someron seurakunnan kirkkoherranvirastossa 4.10.2018 alkaen.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa 26.9. - 5.11.2018.

**PÄÄTÖS:** 1) Pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina, valittiin Markku Manni ja Jody Merelle.

2-3) Esitys hyväksyttiin.

## 13 §

### KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus. (työjärj. 9:1-2)

**ESITYS:** Kirkkovaltuusto päättää, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

## 14 §

### LAUSUNNOT JA ARVIOT METSÄALUEIDEN ARVOISTA

Rauno Hakala Länsi-Suomen Metsätilat Oy:stä on laatinut arviot lausuntoineen mahdollisista myytävistä seurakunnan metsäalueista.

Arvioidut metsäalueet sijaitsevat erillään isommista seurakunnan omistuksessa olevista metsäalueista ja ovat siksi metsänhoidon näkökulmasta haasteellisia.

Arviot on annettu seuraavista kohteista:

Paavola m-ala 761-443-7-15 (7,4 ha)

Hautausmaa 761-448-6-5 (0,9 ha)

Pappila 761-421-1-30 (19,4 ha)

Komperinmäki 761-419-5-50 (16,2 ha)

Lausunnot ja arviot on lähetetty sähköpostilla kirkkoneuvoston jäsenille 5.9.2018.

Rauno Hakala tulee kokoukseen esittelemään asiaa.

LAVA: Ei suoria vaikutuksia lapsiin

Päätösesitys tehdään kokouksessa käytävän yleiskeskustelun jälkeen.

KÄSITTELY: Mhy Salometsä/Kuisma Munter ja Länsi-Suomen Metsätilat Oy/Rauno Hakala olivat paikalla esittelemässä arviot metsäalueista ja poistuivat kokouksesta keskustelun jälkeen ennen päätöksentekoa klo 18.19.

ESITYS tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1) päättää laittaa myyntiin seuraavat kohteet:

Komperinmäki 761-419-5-50

Rautelassa sijaitseva Pappilan määräala 761-421-1-30

Paavolan m-ala 761-443-7-15

Hautausmaa 761-448-6-5

2) päättää, että myyntitoimeksiantosopimus tehdään Länsi-Suomen Metsätilat Oy: kanssa

Kirkkovaltuuston myyntipäätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: 1-2) Esitys hyväksyttiin.

Metsäarviot arkistossa 2.7.6 Maa- ja metsäalueet

**Kv 3.10.2018 § 14**

Lausunnot ja arviot on lähetetty sähköpostilla kirkkovaltuuston jäsenille 26.9.2018.

**ESITYS:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1) päättää laittaa myyntiin seuraavat kohteet:

Komperinmäki 761-419-5-50

Rautelassa sijaitseva Pappilan määräala 761-421-1-30

Paavolan m-ala 761-443-7-15

Hautausmaa 761-448-6-5

2) päättää, että myyntitoimeksiantosopimus tehdään Länsi-Suomen Metsätilat Oy: kanssa

Kirkkovaltuuston lopullinen myyntipäätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**PÄÄTÖS:** 1-2) Esitys hyväksyttiin. Asia palautetaan kirkkoneuvostolle jatkokäsittelyyn.

## 15 §

### TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2019

Kirkkolain 15 luvun 2 § 3 mom. mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Kirkollisverokertymään vaikuttavat kirkollisveroprosentin, seurakunnan jäsenmäärän ja jäsenten veronmaksukyvyyn eli ansiotulojen määrän lisäksi yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen.

Verohallinnosta saatu Someron seurakuntaa koskeva ennakkotieto verovuoden 2017 kirkollisverosta, 1.588.735,00 euroa, osoittaa laskua 3,3 % vuoteen 2016 verrattuna.

Kirkollisveron kassatilitykset Somerolla ovat kasvaneet viime vuoteen verrattuna (elokuun lopun tilanne) 4,2 %. Valtiorahoituksen määrä on vähentynyt 1,1 % edellisestä vuodesta. Kokonaisverokertymä on kasvanut 3,5 % eli noin 44.600 euroa. Vuoden 2018 talousarvioon arvioitiin verotulojen kokonaiskassakertymäksi 1.735.500 euroa.

Seurakunnan jäsenmäärä oli heinäkuun lopussa 7308, jäsenmäärä on laskenut vuoden alusta lukien 51 jäsenellä (kastetut 23, kuolleet 78, seurakuntaan liittyneet 10, seurakunnasta eronneet 13, muuttoliike 7)

Verotulojen kehitys viime vuosilta:

	kirkollisvero 1,65 %	
2012	1.647.386 € (+4,0%)	134.163 € (-12,8%)
2013	1.660.066 € (+0,8%)	133.361 € (-0,6%)
2014	1.667.646 € (+0,5%)	150.128 € (+12,6%)
2015	1.636.666 € (-1,9%)	141.395 € (+2,0%)
2016	1.642.557 € (+0,4%)	179.376 € (valtionrahoitus)
verohall: 2017	1.588.735 € (-3,3%)	177.309 € (valtionrahoitus)
tal.arvio: 2018	1.560.000 €	175.500 € (valtionrahoitus)
tilitysarvio: 2018	1.607.000 €	175.500 € (valtionrahoitus)

LAVA: Tuloveroprosentin vahvistamisella luodaan puitteet kaikelle seurakunnassa tapahtuvalle työlle. Mikäli veroprosentti pidetään samalla tasolla kuin aikaisempina vuosina, seurakunnassa voidaan ylläpitää lapsityössä olemassa olevia toimintoja.

ESITYS tp: Kirkkovaltuustolle esitetään vahvistettavaksi vuoden 2019 tuloveroprosentiksi 1,65 %.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

#### **Kv 3.10.2018 § 15**

**ESITYS:** Kirkkovaltuusto vahvistaa vuodelle 2019 tuloveroprosentiksi 1,65.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.



## 16 §

### SOMERNIEMEN KAPPELINEUVOSTON VARAJÄSENEEN VALINTA

Somerniemen kappelineuvoston Tapani Juseliuksen varajäsen Arto Aalto on menettänyt kelpoisuutensa Someron seurakunnan luottamustoimeen muutettuaan toiselle paikkakunnalle.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Somerniemen kappelineuvostoon Tapani Juseliukselle varajäsenen vuoden 2018 loppuun saakka.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

#### **Kv 3.10.2018 § 16**

**ESITYS:** Kirkkovaltuusto valitsee Somerniemen kappelineuvostoon Tapani Juseliukselle varajäsenen vuoden 2018 loppuun saakka.

**PÄÄTÖS:** Somerniemen kappelineuvostoon Tapani Juseliuksen varajäseneksi vuoden 2018 loppuun saakka valittiin yksimielisesti Anja Kaase.

## 17 §

### JOHTOKUNTIEN LAKKAUTTAMINEN

Someron seurakunnan strategiassa todetaan: Seurakunnassa siirrytään tiimiorganisaatiomalliin. Hallinnon rakennetta tarkastellaan ja pohditaan mahdollisuutta luopua johtokuntatyöskentelystä. Muutoksella pyritään laajentamaan työnkuvia ja lisäämään eri työalojen yhteistyötä, sekä tasapainottamaan seurakunnan taloudellista tilaa pitkän aikavälin tähtäimellä. Lisäksi pyritään hyödyntämään vapaaehtoistyövoimaa mahdollisuuksien mukaan.

Someron seurakunnassa on kolme johtokuntaa: diakoniatyön, lähetys- ja ystävyyss seurakuntatyön sekä kasvatustyön johtokunnat.

*KL 10:4 Kirkkovaltuusto voi asettaa enintään toimikaudekseen kirkkoneuvoston avuksi sen alaisia johtokuntia, joiden tehtävät määrittellään kirkkovaltuuston antamissa johtosäännöissä.*

*Kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kirkkoneuvoston alaiselle viranhaltijalle voidaan ohje- tai johtosäännössä antaa valta ratkaista kirkkoneuvostolle kuuluvia säännössä mainittavia asioita, joiden merkitys ei ole sellainen, että asian käsittelemistä kirkkoneuvostossa on pidettävä tarpeellisena.*

Johtokuntien johtosäännöissä mainitaan johtokuntien tehtävät

*Johtokunnan tehtävänä on*

- 1) johtaa ja kehittää sille kuuluvaa työalaa,*
- 2) huolehtia työalansa yhteyksistä muuhun seurakuntatyöhön,*
- 3) huolehtia työalaansa koskevasta koulutuksesta,*
- 4) huolehtia työalaansa koskevasta tiedottamisesta,*
- 5) pitää yhteyttä rovastikunnan, hiippakunnan ja koko kirkon puitteissa työalallaan tapahtuvaan toimintaan,*
- 6) pitää yhteyttä työalallaan toimiviin viranomaisiin, yhteisöihin ja järjestöihin,*
- 7) laatia kirkkoneuvostolle seuraavaa vuotta varten toimintasuunnitelma ja suorittaa muut kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.*

Lisäksi mainitaan asiat, joissa johtokunnalla on ratkaisovalta:

*Diakoniatyön johtokunta ratkaisee seuraavat asiat:*

- Oman seurakunnan diakoniatyötä varten kannettujen kolehtien ja muiden keräysvarojen käytön*
- Diakoniatyön antamat avustukset, jotka ovat 300 euroa suuremmat*

*Kasvatustyön johtokunta päättää oman seurakunnan kasvatustyötä varten kannettujen kolehtien ja muiden keräysvarojen käytön*

*Lähetys- ja ystävyyss seurakuntatyön johtokunta päättää oman seurakunnan lähetys- ja ystävyyss seurakuntatyötä varten kannettujen kolehtien ja muiden keräysvarojen käytön.*

Johtokunta on kirkkovaltuuston asettama toimielin, jota velvoittaa kirkkovaltuuston hyväksymä johtosääntö. Asioiden käsittelystä ja kokouksen menettelytavoista säädetään kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä.

Hallinnon keventämiseksi johtokunnan tilalla voisivat toimia diakoniatyön, kasvatustyön sekä lähetys- ja ystävyyss seurakuntatyön työryhmät, jotka olisivat johtokuntia vapaamuotoisempia työmuotoa ja työntekijöitä tukevia ryhmiä. Johtokuntien tehtävissä mainittuja asioita voi käsitellä myös työryhmissä. Vain asiat joissa johtokunnilla on ollut ratkaisuvallta, siirtyisivät kirkkoneuvoston päätettäviksi. Kirkkoneuvosto voi puolestaan siirtää ratkaisuvalltaa kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kirkkoneuvoston alaiselle viranhaltijalle.

Työryhmä voi johtokuntaa joustavammin osallistua seurakunnan toimintaan käytännössä. Työryhmien koko ja kokoonpano voivat vaihdella tilanteiden mukaan. Työryhmän jäseniksi valittaisiin kyseisestä työalasta kiinnostuneita henkilöitä. Valinnasta vastaisi työalasta vastaava viranhaltija tai työntekijä yhdessä työalatiimin kanssa. Lähetys- ja ystävyyss seurakuntatyössä, jossa ei ole työalatiimiä, jäsenten valinta jäisi työalasta vastaavan viranhaltijan tehtäväksi

Asioiden ratkaisuvallan ja tiedonkulun kannalta olisi hyvä, että kussakin työryhmässä olisi kirkkoneuvoston edustus. Päätös kirkkoneuvoston edustajasta tehtäisiin kirkkoneuvostossa. Työryhmän kutsuisi koolle työalasta vastaava viranhaltija tai työntekijä. Työryhmän kokouksista kirjoitettaisiin muistio.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) lakkauttaa diakoniatyön johtokunnan 31.12.2018.
- 2) lakkauttaa kasvatustyön johtokunnan 31.12.2018
- 3) lakkauttaa lähetys- ja ystävyyss seurakuntatyön johtokunnan 31.12.2018

**PÄÄTÖS:** 1-3) Esitys hyväksyttiin.

### **Kv 3.10.2018 § 17**

**ESITYS:** Kirkkovaltuusto päättää

- 1) lakkauttaa diakoniatyön johtokunnan 31.12.2018
- 2) lakkauttaa kasvatustyön johtokunnan 31.12.2018
- 3) lakkauttaa lähetys- ja ystävyyss seurakuntatyön johtokunnan 31.12.2018

**PÄÄTÖS:** 1-3) Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto edellyttää kirkkoneuvostoa laatimaan toimintaohjeet työryhmille, jotka tuodaan tiedoksi kirkkovaltuustolle vuoden 2018 aikana.

## 18 §

### TIEDOKSI TULEVAT ASIAT

**ESITYS:** Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi seuraavaa:

- 1) Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin päätös  
§ 320/15.8.2018: Tuomiokapituli myöntää pastori Saara Rotolle virkavapautta opintovapaata varten ajalle 1.9.2018-6.6.2020.
- 2) Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin päätös  
§ 324/15.8.2018: Tuomiokapituli antaa pastori Kaisa Karemalle viranhoitomääräyksen määräajaksi Someron seurakunnan seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.9.2018-6.6.2020.
- 3) Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin päätös  
§ 325/15.8.2018: Tuomiokapituli antaa pastori Kira Knuutilalle viranhoitomääräyksen Someron seurakunnan määräaikaiseen seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.9.-31.12.2018.
- 4) Talousarvion toteutuma 1.1. – 31.8.2018 (tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma, esityslistan liite nro 1)

**PÄÄTÖS:** 1-4) Esitys hyväksyttiin.

**19 §**

**MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Esityslistoja toivottiin jatkossa sähköisinä versioina.

Kirkkoneuvoston pöytäkirjat toivottiin julkaistavaksi nettisivuilla.

**20 §  
VALITUSOSOITUS**

**ESITYS:** Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

**PÄÄTÖS:** Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka on tämän pöytäkirjan liitteenä nro 1.

**21 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**ESITYS:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**PÄÄTÖS:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.