

Aika:	8.11.2017 klo 18.00 – 19.07	
Paikka:	Someron seurakuntakeskus, sali 2	
Läsnä:	Aaltonen Marketta Eino Pauli Fonsell Tarja Haho Eevi Hakamäki Raila Honkanen Markku Kallio Anja Kankare Tarja Kujansuu Antti Känkänen Petri Kärki Hanna-Liisa Lankinen Anu Lauren Leena Lehtimäki Anneli Lehtinen Riitta Manner Pentti Manni Markku Merelle Jody Merivirta Pirjo Mäki-Teeri Markku Pettersson Juho Roto Touko Salonen Tuula	valtuutettu valtuutettu varavaltuutettu varavaltuutettu §§ 28-32 valtuutettu §§ 33-37 varavaltuutettu varavaltuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu varavaltuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu varavaltuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu
Poissa:	Mettovaara Elina Noki Katja Roto Colette Ruuhilehto Taina Veikkola Heikki Älli Päivi	valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu
Muut osallistujat:	Knuutila Jaakko Parviainen Kirsi	kirkkoherra sihteeri
Asiat:	28 – 37 §	
Allekirjoitukset:	Juho Pettersson puheenjohtaja	Kirsi Parviainen sihteeri
Tarkastus:	Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Somerolla 14.11.2017	
	Petri Känkänen	Hanna-Liisa Kärki

28 §

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5, 2 mom.).

Kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuuston voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 8:5, 3 mom.).

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen kokousta (työjärj. 8:2 mom.). Kokouskutsu, käsiteltävien asioiden luettelo ja esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 1.11.2017.

Kokouskutsu asialuetteloinen on ollut 1.11. – 8.11.2017 välisen ajan nähtävillä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4, 1 mom.).

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (työjärj. 3:1-2 mom.).

ESITYS: Kirkkovaltuuston kokous todetaan

- 1) laillisesti koolle kutsutuksi
- 2) päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen kirkkoherra piti alkuhartauden.

Nimenhuudossa todettiin, että paikalla oli 18/23 valtuutettua ja 5 varavaltuutettua.

Veikkola oli ilmoittanut esteestä. Ryhmän I ensimmäinen varavaltuutettu Merivirta oli paikalla. Roto C. oli ilmoittanut esteestä. Ryhmän I toinen varavaltuutettu Fonsell oli paikalla. Noki oli ilmoittanut esteestä. Ryhmän I kolmas varavaltuutettu Manner oli paikalla. Mettovaara oli ilmoittanut esteestä. Ryhmän I viides varavaltuutettu Honkanen oli paikalla.

Ruuhilehto oli ilmoittanut esteestä. Ryhmän III ensimmäinen varavaltuutettu Hakamäki oli paikalla.

1-2) Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.).

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. (työjärj. 4:1-2)

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja ja seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva vaalilautakunnan päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu. Seurakunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 25:3)

Mikäli tarkastuksessa noudatetaan entiseen tapaan aakkosjärjestystä, tarkastusvuorossa ovat Petri Känkänen ja Hanna-Liisa Kärki.

ESITYS: Kirkkovaltuusto päättää

1) valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina.

2) että pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 14.11.2017 kirkkoherranvirastossa.

3) että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Someron seurakunnan kirkkoherranvirastossa 15.11.2017 alkaen.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa 1.11. - 22.12.2017.

PÄÄTÖS: 1) Pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina, valittiin Petri Känkänen ja Hanna-Liisa Kärki.

2-3) Esitys hyväksyttiin.

30 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus. (työjärj. 9:1-2)

ESITYS: Kirkkovaltuusto päättää, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kn 14.6.2017 § 80

Seurakunnan lastenohjaajan Leena Hurrin jäädessä eläkkeelle 1.8.2017, päiväkerhoista huolehtivat varhaiskasvatuksen ohjaaja Asta Haukioja (vastuuhenkilönä) ja nuorisotyön ohjaaja Kirsi Härme.

Vuoden 2018 alusta on tarkoitus, että diakonian määräaikainen virka vakinaistetaan ja viran tehtäväkuvaan sisältyy tällöin 40 prosenttia varhaiskasvatusta. Syksyn 2017 ajan näistä tehtävistä huolehtii osa-aikainen henkilö.

Kirkkoneuvoston tuodaan tiedoksi seuraavanlainen työnjako mainitun päiväkerhotyön lisäksi:

Kirsi Härme:

perhetyö (perhekerho, äitien toiminta – myös leirit), askarteluillat jouluna ja pääsiäisenä, tyttöleirit, joulu- ja pääsiäishuoneet. Osallistuminen (suunnittelu, valmistelu, kehittäminen ja toteuttaminen) yhteen rippikouluryhmään, yhteen isokoulutusviikonloppuun, isostoimintaan, nuorten iltoihin ja koulujen aamunavauksiin, jatkorippikouluun, 4- ja 8-vuotissynttäreihin ja uuden työntekijän perehdytykseen.

Asta Haukioja:

pyhäkoulutyö (yhteistyö kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa – kaikki päiväkodit ja esikoulut), perhetyö viikottain, yhteistyö esim. MLL:n kanssa, pääsiäis- ja jouluhuoneet, perheleirit, 4-vuotissynttärit (1-4-vuotissynttärkortit) ja pyhäkoulunopettajien koordinointi. Osallistuminen koulujen aamunavauksiin, laskiaistouhuihin, tyttöleireihin ja uuden työntekijän perehdytykseen.

Osa-aikaisen panos syksyllä: kouluikäisten kerhot (Oinasjärvi, olokolo, näytelmäkerho ja ohjelmakerho), kerhonohtajien koordinointi, laitospyhäkoulut, Lucia-kulkue, puurojuhla. Osallistuminen perhekerhoon, isokoulutukseen ja aamunavauksiin.

Varhaiskasvatuksenohjaaja vakinaistetaan vuoden 2018 alusta työsuhteisena ja tehtävään valitaan nyt määräaikaisena toimiva Asta Haukioja.

LAVA: Päiväkerhotyössä tehtävillä ratkaisulla on oleellinen merkitys lasten asemaan seurakunnan toiminnassa.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto

- 1) päättää merkitä tiedoksi edellä esitetyn työnjaon,
- 2) päättää esittää kirkkovaltuustolle, että varhaiskasvatuksen ohjaaja vakinaistetaan työsuhteisena vuoden 2018 alusta ja
- 3) päättää esittää kirkkovaltuustolle Asta Haukiojan valitsemista varhaiskasvatuksen ohjaajaksi vuoden 2018 alusta alkaen.

PÄÄTÖS: 1-3) Esitys hyväksyttiin.

Kirsi Härme ja Asta Haukioja olivat kokouksessa kertomassa kasvatusektorin työnjaosta.

Kv 8.11.2017 § 31

ESITYS Kn: Kirkkoneuvosto

- 1) päättää esittää kirkkovaltuustolle, että varhaiskasvatuksen ohjaaja vakinaistetaan työsuhteisena vuoden 2018 alusta ja
- 2) päättää esittää kirkkovaltuustolle Asta Haukiojan valitsemista varhaiskasvatuksen ohjaajaksi vuoden 2018 alusta alkaen.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto päättää palauttaa asian kirkkoneuvostolle, koska se kuuluu kirkkoneuvoston päätäntävaltaan.

32 §

ERON MYÖNTÄMINEN JA UUDEN JÄSENEEN KUTSUMINEN KIRKKOVALTUUSTOON

Kn 23.8.2018 § 96

Päivi Älli on lähettänyt Someron seurakunnalle kirjeen 31.5.2017

”Anon eroa luottamustoimestani (kirkkovaltuusto ja kasvatustyön johtokunta) tällä päivämäärällä henkilökohtaisiin syihin vedoten.”

LAVA: Kasvatustyön johtokunnan jäsenen paikan täyttämällä on vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää eron Päivi Ällille luottamustoimesta ja kutsuu hänen tilalleen kirkkovaltuustoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2017-2018 ryhmän 1 ensimmäisen varajäsenen Eevi Hahon, ja valitsee kasvatustyön johtokuntaan uuden jäsenen Ällin tilalle.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kv 8.11.2017 § 32

ESITYS: Kirkkovaltuusto

- 1) myöntää eron Päivi Ällille luottamustoimesta
- 2) kutsuu jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2017-2018 kirkkovaltuustoon ryhmän 1 ensimmäisen varajäsenen Eevi Hahon
- 3) valitsee uuden jäsenen kasvatustyönjohtokuntaan Ällin tilalle

PÄÄTÖS: 1-2) Esitys hyväksyttiin.

3) Kasvatustyön johtokuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2017-2018 valittiin yksimielisesti Irina Ojala-sirro.

33 §

SOMERON SEURAKUNNAN STRATEGIA

Kn 20.9.2017 § 108

Someron seurakunta on teettänyt vuonna 2009 konsultti Juha Kauppiella Someron seurakunnan strategia 2020. Kirkkovaltuusto hyväksyi strategian 27.5.2009.

Kn 22.10.2014 § 94

Kirkkoneuvosto päätti, että Someron seurakunta 2020 –strategia päivitetään uuden valtuustokauden alkaessa ja laaditaan viisivuotiskaudelle 2018-2022 henkilöstösuunnitelma sekä kiinteistösuunnitelma.

Kn 20.9.2017 § 108:

Seurakunnan uutta strategiaa on valmistellut kirkkoneuvoston nimeämä strategiatyöryhmä. Prosessissa on ollut mukana luottamushenkilöt ja seurakunnan työntekijät.

Someron seurakunnan strategia –luonnos on esityslistan liitteenä nro 1. Seurakunnan työntekijät ovat käsitelleet liitteen strategialuonnoksen 31.8.2017.

Strategian hyväksyy kirkkovaltuusto ja tämän jälkeen strategia ohjaa seurakunnan toimintaa ja päätöksentekoa. Strategian sisältöä tarkastellaan valtuustokausittain, ja siihen tehdään tarvittavia muutoksia.

LAVA: Strategiasuunnitelma koskee myös lapsia, koska seurakunnan yhtenä perustehtävänä on kasvattaa lapsia ja nuoria turvalliseen seurakuntayhteyteen. Strategia turvaa lasten, nuorten ja perheiden toiminnan ja tarpeiden huomioimisen myös tulevaisuudessa seurakunnan toiminnassa.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto

- 1) keskustelelee strategialuonnoksesta ja mahdollisista muutostarpeista
- 2) päättää esittää strategialuonnoksen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: 1-2 Esitys hyväksyttiin.

Kv 8.11.2017 § 33

Esitys Someron seurakunnan strategiaksi on esityslistan liitteenä nro 1.

ESITYS Kn: Kirkkoneuvosto esittää strategialuonnoksen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto palauttaa strategialuonnoksen strategiatyöryhmälle ja kirkkoneuvostolle uudelleen valmisteltavaksi

34 §

TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2018

Kirkkolain 15 luvun 2 § 3 mom. mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Kirkollisverokertymään vaikuttavat kirkollisveroprosentin, seurakunnan jäsenmäärän ja jäsenten veronmaksukyvyyn eli ansiotulojen määrän lisäksi yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen.

Verohallinnosta saatu Someron seurakuntaa koskeva ennakkotieto verovuoden 2016 kirkollisverosta, 1.643.982,00 euroa, osoittaa nousua 0,4 % vuoteen 2015 verrattuna.

Kirkollisveron kassatilitykset Somerolla ovat vähentyneet viime vuoteen verrattuna (elokuun lopun tilanne) 5,3 %. Osuus yhteisöveron tuotosta poistui vuoden 2016 alusta lukien ja tilalle tuli valtionrahoitus. Vuoden 2017 talousarvioon arvioitiin verotulojen kokonaiskassakertymäksi 1.733.000 euroa.

Verotulojen kehitys viime vuosilta:

	kirkollisvero 1,65 %	
2011	1.584.256 € (+1,5%)	153.779 € (+2,1%)
2012	1.647.386 € (+4,0%)	134.163 € (-12,8%)
2013	1.660.066 € (+0,8%)	133.361 € (-0,6%)
2014	1.667.087 € (+0,4%)	150.128 € (+12,6%)
2015	1.636.590 € (-1,9%)	141.395 € (+2,0%)
verohall: 2016	1.643.982 € (+0,4%)	179.376 € (valtionrahoitus)
tal.arvio: 2017	1.550.000 €	178.000 € (valtionrahoitus)
tilitysarvio: 2017	1.607.000 €	177.300 € (valtionrahoitus)

LAVA: Tuloveroprosentin vahvistamisella luodaan puitteet kaikelle seurakunnassa tapahtuvalle työlle. Mikäli veroprosentti pidetään samalla tasolla kuin aikaisempina vuosina, seurakunnassa voidaan ylläpitää lapsityössä olemassa olevia toimintoja.

ESITYS tp: Kirkkovaltuustolle esitetään vahvistettavaksi vuodelle 2018 tuloveroprosentti 1,65.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kv 8.11.2017 § 34

ESITYS: Kirkkovaltuusto vahvistaa vuodelle 2018 tuloveroprosentiksi 1,65.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin

35 §

TIEDOKSI TULEVAT ASIAT

ESITYS: Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi seuraavaa:

1) tilastovertailutietoa vuoden 2016 toimintatilastoista ja tilinpäätöksistä (esityslistan liite nro 2)

2) talousarvion toteutuma ajalta 1.1. – 30.9.2017 (tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma liitteenä nro 3)

PÄÄTÖS: 1-3) Esitys hyväksyttiin.

36 §

VALITUSOSOITUS

ESITYS: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka on tämän pöytäkirjan liitteenä nro 1.

37 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

ESITYS: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.07