

Aika: 20.12.2017 klo 18.00 – 19.00

Paikka: Someron seurakuntakeskus, sali 2

Läsnä:

Eino Pauli	valtuutettu
Hakamäki Raila	varavaltuutettu
Kallio Anja	valtuutettu
Kankare Tarja	valtuutettu
Kujansuu Antti	valtuutettu
Känkänen Petri	valtuutettu
Kärki Hanna-Liisa	valtuutettu
Lankinen Anu	valtuutettu
Lauren Leena	valtuutettu
Lehtimäki Anneli	valtuutettu
Lehtinen Riitta	valtuutettu
Manni Markku	valtuutettu
Merelle Jody	valtuutettu
Merivirta Pirjo	varavaltuutettu
Mettovaara Elina	valtuutettu
Mäki-Teeri Markku	valtuutettu
Noki Katja	valtuutettu
Pettersson Juho	valtuutettu
Roto Touko	valtuutettu
Salonen Tuula	valtuutettu
Veikkola Heikki	valtuutettu

Poissa:

Aaltonen Marketta	valtuutettu
Haho Eevi	valtuutettu
Roto Colette	valtuutettu
Ruuhilehto Taina	valtuutettu

Muut osallistujat:

Knuutila Jaakko	kirkkoherra
Parviainen Kirsi	sihteeri

Asiat: 38 – 45 §

Allekirjoitukset:

Juho Pettersson puheenjohtaja	Kirsi Parviainen sihteeri
----------------------------------	------------------------------

Tarkastus: Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty
Somerolla 20.12.2017

Anu Lankinen	Leena Lauren
--------------	--------------

38 §

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5, 2 mom.).

Kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuuston voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 8:5, 3 mom.).

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen kokousta (työjärj. 8:2 mom.). Kokouskutsu, käsiteltävien asioiden luettelo ja esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 12.12.2017.

Kokouskutsu asialuetteloinen on ollut 12.12. – 20.12.2017 välisen ajan nähtävillä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4, 1 mom.).

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (työjärj. 3:1-2 mom.).

ESITYS: Kirkkovaltuuston kokous todetaan

- 1) laillisesti koolle kutsutuksi
- 2) päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen laulettiin virsi 30 ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että paikalla oli 19/23 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua.

Aaltonen oli ilmoittanut esteestä. Ryhmän I varavaltuutettu Merivirta oli paikalla.

Ruuhilehto oli ilmoittanut esteestä. Ryhmän III varavaltuutettu Hakamäki oli paikalla.

Roto C oli ilmoittanut esteestä, mutta ilmoitus tuli kokouspäivänä, joten varavaltuutettu ei ollut kutsuttu.

Haho oli ilmoittanut esteestä, mutta ilmoitus tuli kokouspäivänä, joten varavaltuutettua ei ollut kutsuttu.

1-2) Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

39 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.).

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. (työjärj. 4:1-2)

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja ja seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva vaalilautakunnan päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu. Seurakunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 25:3)

Mikäli tarkastuksessa noudatetaan entiseen tapaan aakkosjärjestystä, tarkastusvuorossa ovat Anu Lankinen ja Leena Lauren.

ESITYS: Kirkkovaltuusto päättää

1) valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina.

2) että pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 20.12.2017 kirkkoherranvirastossa.

3) että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Someron seurakunnan kirkkoherranvirastossa 21.12.2017 alkaen.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa 12.12. - 20.1.2018.

PÄÄTÖS: 1) Pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina, valittiin Anu Lankinen ja Leena Lauren.

2-3) Esitys hyväksyttiin.

40 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus. (työjärj. 9:1-2)

ESITYS: Kirkkovaltuusto päättää, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

41 §

TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMAT VUODELLE 2018 SEKÄ SUUNNITELMAVUODET 2019-2020

Kn 30.11.2017 § 139:

Kunkin tehtäväalueen omat talous- ja toimintasuunnitelmat on käsitelty kappelineuvostossa 13.9.2017, lähetys- ja ystävyysseurakuntatyön johtokunnassa 12.10.2017, kasvatuksen johtokunnassa 2.10.2017 sekä diakoniatyön johtokunnassa 18.9.2017. Muiden tehtäväalueiden suunnitelmat tulevat kirkkoneuvostoon suoraan viranhaltijoiden valmistelusta. Esitys talousarvioksi ja toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2018 on liitteenä nro 1.

Kirkkojärjestyksessä määrätään, että talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Suunnitelmat vuosille 2019-2020 on kirjattu talousarviokirjaan.

Veroprosentiksi on vahvistettu 1,65 (kv 8.11.2017).

Seurakuntatyön tehtäväalueiden toimintakulut ovat samaa suuruusluokkaa kuin kuluvana vuonna. Erikseen kappeliseurakunnan toimintaan osoitetut määrärahat on esitetty omina tehtäväalueinaan kiinteistötoimen jälkeen.

Puun myynnistä ei ole budjetoitu merkittävää nettotuloa ensi vuodelle

Verotuloiksi on arvioitu yhteensä 1.735.500,00 euroa, josta 1.560.000,00 euroa kertyisi kirkollisverosta ja 175.500 euroa valtionrahoituksesta. Laki valtionrahoituksesta tuli voimaan vuoden 2016 alussa ja samalla luovuttiin seurakuntien yhteisövero-osuudesta. Lain mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä korvataan valtion talousarviosta maksettavalla rahoituksella. Korvattavia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito tehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. Viimeinen erä aikaisemmilta verovuosilta kertyneistä yhteisöveroista on tilitetty seurakunnille lokakuussa 2017.

Verotulojen kassakertymä kuluvalta vuodelta lokakuun tilityksen jälkeen on seuraava: ansioverotulot 1.408.175 euroa (talousarviossa 1.550.000 euroa), yhteisöverotulot - 609,00 euroa (ta:ssa 5.000 euroa) ja valtionrahoitus 147.757,00 euroa (ta:ssa 178.000) euroa. Loppuvuoden tilitykset verottajan arvion mukaan tulevat todennäköisesti olemaan noin 123.000 euroa, jolloin ansioverotuloista puuttuvasta noin 140.000 eurosta jäädään noin 19.000 euroa. Yhteisöveron tilitykset tullevat jäämään likimain nolllille, joten verotulojen kokonaistilitykset jäävät noin 24.000 € pienemmiksi arvioidusta.

Talousarvioesityksen yhteenvedosta käy ilmi, että seurakunnan budjetoitu vuosikate olisi negatiivinen – 145.555,00 euroa ja tulos poistojen ja satunnaisten erien jälkeen alijäämäinen – 269.345,00 euroa.

Rahoituslaskelman mukaan kassavarat vähenevät noin – 205.500 euroa.

LAVA: Määrärahoihin ei ole suunnitteilla muutoksia, joten talousarvio pyrkii turvaamaan seurakunnan toiminnot sellaisina kuin ne ovat tähän astikin olleet.

ESITYS tp: Kirkkoneuvosto päättää

- 1) käydä yleiskeskustelun vuoden 2018 talousarviosta sekä suunnitelmista vuosille 2019-2020
- 2) käsitellä talousarvion perustelut ja käyttöohjeet sekä todeta talousarvion sitovuustason (sitova osastoittain, nettoperiaate)

- 3) käsitellä toimintasuunnitelmat sekä käyttösuunnitelmat
- 4) käsitellä talousarvion tuloslaskelman, investointiosan ja rahoituslaskelman
- 5) käsitellä hautainhoitorahaston talousarvion
- 6) käsitellä suunnitelmat vuosille 2019-2020, euromääräiset suunnitelmaluvut ovat nykytilanteen ja toimintasuunnitelmien pohjalta syntyneitä arvioita
- 7) käsitellä virat ja työsopimussuhteet sekä maksut ja palkkiot
- 8) esittää talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2018 sekä suunnitelmat vuosille 2019-2020 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti käsitellä asian seuraavassa kokouksessaan.

Kn 30.11.2017 § 139:

Esitys talousarvioksi ja toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2018 on lähetetty edellisen esityslistan mukana.

ESITYS tp: Kirkkoneuvosto päättää

- 1) käydä yleiskeskustelun vuoden 2018 talousarviosta sekä suunnitelmista vuosille 2019-2020
- 2) käsitellä talousarvion perustelut ja käyttöohjeet sekä todeta talousarvion sitovuustason (sitova osastoittain, nettoperiaate)
- 3) käsitellä toimintasuunnitelmat sekä käyttösuunnitelmat
- 4) käsitellä talousarvion tuloslaskelman, investointiosan ja rahoituslaskelman
- 5) käsitellä hautainhoitorahaston talousarvion
- 6) käsitellä suunnitelmat vuosille 2019-2020, euromääräiset suunnitelmaluvut ovat nykytilanteen ja toimintasuunnitelmien pohjalta syntyneitä arvioita
- 7) käsitellä virat ja työsopimussuhteet sekä maksut ja palkkiot
- 8) esittää talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2018 sekä suunnitelmat vuosille 2019-2020 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: 1-8) Esitys hyväksyttiin.

Kv 20.12.2017 § 41:

Esitys talousarvioksi ja toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2018 on liitteenä nro 1.

Kirkkojärjestyksessä määrätään, että talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Suunnitelmat vuosille 2019-2020 on kirjattu talousarviokirjaan.

ESITYS: Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2018 sekä suunnitelmat vuosille 2019-2020.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Talousarviokirja arkistossa 2.1. Talouden suunnittelu ja ohjaus.

42 §

SOMERON SEURAKUNNAN STRATEGIA

Kn 20.9.2017 § 108

Someron seurakunta on teettänyt vuonna 2009 konsultti Juha Kauppisella Someron seurakunnan strategia 2020. Kirkkovaltuusto hyväksyi strategian 27.5.2009.

Kn 22.10.2014 § 94

Kirkkoneuvosto päätti, että Someron seurakunta 2020 –strategia päivitetään uuden valtuustokauden alkaessa ja laaditaan viisivuotiskaudelle 2018-2022 henkilöstösuunnitelma sekä kiinteistösuunnitelma.

Kn 20.9.2017 § 108:

Seurakunnan uutta strategiaa on valmistellut kirkkoneuvoston nimeämä strategiatyöryhmä. Prosessissa on ollut mukana luottamushenkilöt ja seurakunnan työntekijät.

Someron seurakunnan strategia –luonnos on esityslistan liitteenä nro 1. Seurakunnan työntekijät ovat käsitelleet liitteen strategialuonnoksen 31.8.2017.

Strategian hyväksyy kirkkovaltuusto ja tämän jälkeen strategia ohjaa seurakunnan toimintaa ja päätöksentekoa. Strategian sisältöä tarkastellaan valtuustokausittain, ja siihen tehdään tarvittavia muutoksia.

LAVA: Strategiasuunnitelma koskee myös lapsia, koska seurakunnan yhtenä perustehtävänä on kasvattaa lapsia ja nuoria turvalliseen seurakuntayhteyteen. Strategia turvaa lasten, nuorten ja perheiden toiminnan ja tarpeiden huomioimisen myös tulevaisuudessa seurakunnan toiminnassa.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto

- 1) keskustelee strategialuonnoksesta ja mahdollisista muutostarpeista
- 2) päättää esittää strategialuonnoksen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: 1-2 Esitys hyväksyttiin.

Kv 8.11.2017 § 33

Esitys Someron seurakunnan strategiaksi on esityslistan liitteenä nro 1.

ESITYS Kn: Kirkkoneuvosto esittää strategialuonnoksen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto palauttaa strategialuonnoksen strategiatyöryhmälle ja kirkkoneuvostolle uudelleen valmisteltavaksi

Kn 15.11.2017 § 133:

Strategiatyöryhmä on työstänyt strategiaa kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen. Strategialuonnos on pöytäkirjan liitteenä nro 3.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto

- 1) keskustelee strategialuonnoksesta ja mahdollisista muutostarpeista
- 2) päättää esittää strategialuonnoksen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: 1-2) Esitys hyväksyttiin.

Kv 20.12.2017 § 42

Esitys Someron seurakunnan strategiaksi on esityslistan liitteenä nro 2.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää strategialuonnoksen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Pauli Eino esitti, että kohtaan perustehtävä lisätään sana *diakonialla* viimeisen lauseen alkuun. Riitta Lehtinen kannatti esitystä.

Markku Mäki-Teeren ehdotuksesta kokouksessa pidettiin neuvottelutauko 18.37-18.45.

Puheenjohtaja asetti vastakkain pohjaesityksen ja Pauli Einon vastaesityksen. Suoritettiin nimenhuutoäänestys, jossa pohjaesitys sai 9 ääntä ja vastaesitys 12 ääntä.

Pauli Einon vastaesitys todettiin voittaneeksi.

PÄÄTÖS: Strategia hyväksyttiin perustehtävän muotoilulla: *Meidän seurakunta tarjoaa mahdollisuuden elää uskoa todeksi ja vahvistua siinä. Kasvatamme lapsia ja nuoria turvalliseen seurakuntayhteyteen. Diakonialla autamme erityisesti niitä, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta.*

Someron seurakunnan strategia on tämän pöytäkirjan liitteenä nro 1.

Äänestysluettelo pöytäkirjan liitteenä nro 2.

43 §

TIEDOKSI TULEVAT ASIAT

ESITYS: Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi seuraavaa:

1) Lounais-Suomen aluehallintovirasto on 11.10.2017 myöntänyt Someron seurakunnalle luvan perheasioiden sovittelutoimintaan ajalle 1.1.2018 – 31.12.2022.

2) kokoussuunnitelma keväälle 2018 (esityslistan liite nro 3)

3) muistio kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastuksesta (esityslistan liite nro 4)

PÄÄTÖS: 1-3) Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston jäsenten esille ottamia asioita:

Riitta Lehtinen esitti toivomuksen esityslistojen kaksipuolisesta tulostamisesta ja siirtymisestä esityslistojen ja pöytäkirjojen käsittelyyn sähköisessä muodossa.

Leena Lauren esitti toivomuksen esityslistojen ja pöytäkirjojen julkaisemisesta seurakunnan kotisivuilla.

44 §

VALITUSOSOITUS

ESITYS: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka on tämän pöytäkirjan liitteenä nro 2.

45 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

ESITYS: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.00.