

Aika:	18.5.2016 klo 18.00 – 18.52	
Paikka:	Someron seurakuntakeskus, sali 2	
Läsnä:	Haho Eevi Kankare Tarja Kujansuu Antti Kärki Hanna-Liisa Laine Heikki Lankinen Anu Lehtimäki Anneli Lehtinen Riitta Manner Pentti Manni-Pettersson Päivi Merelle Jody Mettovaara Elina Mäki-Teeri Markku Noki Katja Pettersson Juho Roto Colette Roto Touko Ruuhilehto Taina Salonen Tuula Tuuminen Outi Veikkola Heikki	varavaltuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu varavaltuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu varavaltuutettu varavaltuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu varavaltuutettu valtuutettu
Poissa:	Aaltonen Marketta Eino Pauli Kallio Anja Känkänen Petri Lauren Leena Manni Markku Älli Päivi	valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu
Muut osallistujat:	Ojakoski Asko Parviainen Kirsi	kirkkoherra sihteeri
Asiat:	10 – 17 §	
Allekirjoitukset:	Juho Pettersson puheenjohtaja	Kirsi Parviainen sihteeri
Tarkastus:	Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Someroilla 24.5.2016	
	Riitta Lehtinen	Anneli Lehtimäki

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ollut Someron seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 10.5. – 4.7.2016.

Asko Ojakoski, kirkkoherra

10 §

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5, 2 mom.).

Kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuuston voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 8:5, 3 mom.).

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen kokousta (työjärj. 8:2 mom.). Kokouskutsu, käsiteltävien asioiden luettelo ja esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 10.5.2016.

Kokouskutsu asialuetteloinen on ollut 10.5. – 18.5.2016 välisen ajan nähtävillä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4, 1 mom.).

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (työjärj. 3:1-2 mom.).

ESITYS: Kirkkovaltuuston kokous todetaan

- 1) laillisesti koolle kutsutuksi
- 2) päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Laulettiin virsi 567 ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

Juho Pettersson ja Kirsi Parviainen ojensivat kukat Raimo Paajaselle kiitoksena seurakunnalle luovutetusta vanhan kirkon pienoismallista.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että paikalla oli 16/23 valtuutettua ja 5 varajäsentä.

Eino oli ilmoittanut esteestä; ryhmän II 1. varajäsen Tuuminen oli paikalla.

Kallio oli ilmoittanut esteestä; ryhmän I 1. varajäsen Haho oli paikalla.

Lauren oli ilmoittanut esteestä; ryhmän II 5. varajäsen Laine oli paikalla.

Manni oli ilmoittanut esteestä; ryhmän II 7. Manni-Pettersson oli paikalla.

Älli oli ilmoittanut esteestä; ryhmän I 4. varajäsen Manner oli paikalla.

Aaltonen ja Känkänen eivät olleet ilmoittaneet esteestä, joten varavaltuutettuja ei ollut kutsuttu.

1-2) Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

11 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.).

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. (työjärj. 4:1-2)

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja ja seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva vaalilautakunnan päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu. Seurakunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 25:3)

Mikäli tarkastuksessa noudatetaan entiseen tapaan aakkosjärjestystä, tarkastusvuorossa ovat Riitta Lehtinen ja Anneli Lehtimäki.

ESITYS: Kirkkovaltuusto päättää

1) valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina.

2) että pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 24.5.2016 kirkkoherranvirastossa.

3) että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Someron seurakunnan kirkkoherranvirastossa 25.5.2016 alkaen.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa 10.5.- 4.7.2016.

PÄÄTÖS: 1) Pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina, valittiin Riitta Lehtinen ja Anneli Lehtimäki.

2-3) Esitys hyväksyttiin.

12 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus. (työjärj. 9:1-2)

ESITYS: Kirkkovaltuusto päättää, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

13 §

TASEKIRJAN 2015 HYVÄKSYMINEN, TILINTARKASTUSKERTOMUKSEN KÄSITTELEMINEN SEKÄ VASTUUVAPAUESTA PÄÄTTÄMINEN

Kn 30.3.2016 § 36

Someron seurakunnan tasekirja vuodelta 2015 (esityslistan liite nro 2) sisältää toimintakertomusosan ja tilinpäätöslaskelmat liitetietoineen. Toimintakertomuksessa selostetaan kertomusvuoden toimintaa sekä arvioidaan toimintasuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumista. Yleishallinto (mukana verotuskustannukset ja keskusrahastomaksut) sekä kiinteistötoimi ovat tukitoimintoja, joiden kustannukset on sisäisinä vyörytyksinä ja vuokrina kohdennettu perustehtäville (seurakunnallinen toiminta, väestökirjanpito ja hautaustoimi).

Kustannusten kohdentamisen tavoitteena on tukea toiminnan ja talouden suunnittelua, johtamista ja arviointia. Seurakunnan toiminnan vaikuttavuutta, taloudellisuutta ja tuottavuutta voidaan kuvata erilaisilla tunnusluvuilla (euroa/jäsen, e/osallistuja, e/tilaisuus jne). Eri tehtäväalueiden toimintakertomuksiin näitä tunnuslukuja ei ole laskettu, koska ne saadaan myöhemmin keväällä Kirkkohallituksen tilastovertailu-tiedoista.

Seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2015 on 46.070,46 € alijäämäinen (ed. vuonna alijäämä 66.493,56 €). Hautainhoitorahaston tulos on 6.243,37 € ylijäämäinen (ed. vuonna ylijäämä 3.177,38 €). Seurakunnan taseen loppusumma on 4.160.654,48 € (ed. 4.196.008,28 €). Rahoituslaskelman mukaan varsinaisen toiminnan ja rahoituksen kassavirrat ovat lisänneet kassavaroja 36.372,24 € (ed. 73.660,74 €), jolloin kassavarojen määrä tilikauden lopussa on 843.609,19 € (ed. 807.236,95 €).

Toimintatuottojen ja toimintakulujen erotus eli toimintakate on -1.632.723,68 € (ed. vuonna -1.590.477,96 €). Edelliseen vuoteen verrattuna näitä lähinnä verotuloilla katettavia toimintakuluja oli n. 42.200 € enemmän. Talousarvioon verrattuna säästöä on toimintakatteen kohdalla syntynyt n. 253.000 €.

Vuosikate on n. 300.000 euroa arvioitua parempi. Puunmyyntituloja ja muita maksutuottoja kertyi yli 135.000 euroa arvioita enemmän. Henkilöstökuluissa toteutuma oli noin 44.200 euroa budjetoitua parempi. Palveluiden ostoon varattua määrärahaa jäi käyttämättä noin 34.000 euroa. Tarvikeostot toteutuivat noin 53.000 euroa arvioitua parempina. Lisäksi verotuloa kertyi noin 33.200 euroa arvioitua enemmän.

Osastoittain (=sitovuustaso kv:lle) ulkoisen kirjanpidon toimintakatteet (tuottojen ja kulujen erotus) ovat pysyneet budjetoiduissa luvuissa.

Tasekirjassa tilinpäätöslaskelmat on esitetty tiliryhmätasolla. Kirkkoneuvostolle tuodaan erikseen tiedoksi tuloslaskelma ja tase myös tileittäin eriteltyinä (esityslistan liite 3). Lisäksi tuodaan tiedoksi tilinpäätösten vertailutietoja v. 2005-2015 esityslistan liite 4).

ESITYS tp: Kirkkoneuvosto ja taluspäällikkö allekirjoittavat tasekirjan 2015 ja kirkkoneuvosto jättää tilinpäätösasiakirjat tilintarkastajalle.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kn 20.4.2016 § 46

Kirkkoneuvosto ja taluspäällikkö allekirjoittivat 03/2016 kokouksessa tasekirjan 2015 ja tilinpäätösasiakirjat jätettiin tilintarkastajalle

Hallinnon ja talouden tarkastus varainhoitovuodelta 2015 on suoritettu 10.4.2016. Tilintarkastaja Pertti Keskinen/KPMG Julkishallinnonpalvelut Oy antama tilintarkastuskertomus on esityslistan liitteenä nro 1.

Taloussäännön 29 §:n mukaan kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen sekä siihen mahdollisesti liittyvät vastineet kirkkovaltuuston käsiteltäviksi. Tilinpäätöksestä ja vastuuvapaudesta päätetään viimeistään varainhoitovuotta seuraavan kesäkuun aikana.

ESITYS tp: Kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2015.
- 2) esittää tasekirjan 2015 ja tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi

PÄÄTÖS: 1-2) Esitys hyväksyttiin.

Kv 18.5.2016 § 13:

Kirkkoneuvoston hyväksymä ja allekirjoittama tasekirja 2015, joka sisältää toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2015, on tämän esityslistan liitteenä nro 1. Tilintarkastuskertomus varainhoitovuodelta 2015 on liitteenä nro 2.

ESITYS: Kirkkovaltuusto

- 1) hyväksyy Someron seurakunnan tasekirjan 2015, joka sisältää myös kirkkoneuvoston esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä (KJ 15:9): Kirkkoneuvosto esittää, että tilikauden 2015 alijäämä 46.070,46 € siirretään taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille.
- 2) käsittelee tilintarkastuskertomuksen varainhoitovuodelta 2015.
- 3) päättää vastuuvapaudesta taloutta ja hallintoa hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2015.

PÄÄTÖS: 1-2) Esitys hyväksyttiin.

- 3) Kirkkovaltuusto päätti myöntää vastuuvapauden taloutta ja hallintoa hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2015.

Tilintarkastuskertomus varainhoitovuodelta 2015 on tämän pöytäkirjan liitteenä nro 1.

Tasekirja 2015 arkistoidaan erikseen, arkistotunnus 2.2.1.

SÄÄNNÖT JA KÄYTTÖTARKOITUS A. HANHISEN TESTAMENTILLEKn 27.1.2016 § 10

Taseessa 31.12.2015 Someron seurakunnan hallinnassa ovat liitteen nro 3 mukaiset toimeksiantojen pääomat.

Voimassaolevien kirjanpitosäännösten mukaan rahastoilla tulee olla kirkkovaltuuston hyväksymät säännöt rahastojen varojen hoidosta ja käyttötarkoituksesta. Testamenttirahastoja käytetään testamenttiin kirjattujen määräysten mukaan. Mikäli tällaisia määräyksiä ei ole, tulee kirkkovaltuuston vahvistaa myös testamenttirahastolle säännöt.

Liitteen nro 3 mukaisiin rahastoihin/testamentteihin on merkitty käyttötarkoitus/testamentin määräys kaikkiin muihin paitsi A. Hanhisen testamenttivaroihin. Testamentin määräyksen mukaisesti haudanhoitoon varattu määrä on siirretty hautainhoitorahaston tilille, mutta lopuille varoille ei ole määritelty käyttötarkoitusta.

LAVA: keskustelussa otetaan huomioon lapsivaikutus.

KÄSITTELY: Päätösesitys annetaan keskustelun jälkeen

ESITYS tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

- 1) A. Hanhisen testamenttivaroista varataan seurakunnan verkkosivujen päivittämisestä aiheutuviin kustannuksiin 4.000,00 e + alv 960,00 e eli yhteensä 4.960,00 euroa.
- 2) jäljelle jäävät varat suunnataan Someron diakoniatyön kannatusyhdistykselle Svenssonin toiminnan ylläpitämiseen. Tarkempi käyttökohde valmistellaan seuraavaan kokoukseen.

PÄÄTÖS: 1-2) esitys hyväksyttiin.

Kn 2.3.2016 § 23

Testamenttivaroilla pitää olla kirkkovaltuuston hyväksymät säännöt ellei testamenttiin ole kirjattu määräyksiä testamentin varojen käytöstä. Viime kokouksessa käsiteltiin A. Hanhisen testamenttia, josta testamenttimääräyksen mukaan haudanhoitoon varattu määrä on siirretty hautainhoitorahaston tilille, mutta jäljelle jääneille varoille, 9.989,06 euroa, ei ole määritelty käyttötarkoitusta.

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että A. Hanhisen jäljellä olevista testamenttivaroista varataan seurakunnan verkkosivujen päivittämiseen 4.960,00 euroa ja loput 5.029,06 euroa suunnataan Someron diakoniatyön kannatusyhdistykselle Svenssonin toiminnan ylläpitoon. Tarkempi käyttökohde päätettiin määritellä tähän kokoukseen.

Taluspäällikkö on ollut yhteydessä Someron diakoniatyön kannatusyhdistyksen kirjanpitoa ja jäsenasioita hoitavaan Iris Karsiin, ja tiedustellut mahdollisia käyttötarkoituksia/-kohteita testamenttivaroille toimintaa ylläpitävän yhdistyksen näkökulmasta. Karsin mukaan Svenssonin kiinteistön nk. ”pitkän eteisen” lämpöeristyksen korjaaminen ja lisääminen on tällä hetkellä suunnitelmassa. Testamenttivaroilla kustannettaisiin remontista aiheutuvien tarvikkeiden ja materiaalien hankintaa.

ESITYS tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1) A. Hanhisen testamenttivaroista varataan seurakunnan verkkosivujen päivittämisestä aiheutuviin kustannuksiin 4.000,00 e + alv 960,00 e eli yhteensä 4.960,00 euroa.

2) jäljelle jäävät varat, määrältään 5.029,06 e käytetään Svenssonin kiinteistön ”pitkän eteisen” lämpöeristyskorjaukseen tarvittaviin materiaaleihin.

PÄÄTÖS: 1-2) Esitys hyväksyttiin

Kv 18.5.2016 § 14

ESITYS: A. Hanhisen testamenttivarat käytetään seuraavasti

1) testamenttivaroista varataan seurakunnan verkkosivujen päivittämisestä aiheutuviin kustannuksiin 4.000,00 e + alv 960,00 e eli yhteensä 4.960,00 euroa.

2) jäljelle jäävät varat, määrältään 5.029,06 e käytetään Svenssonin kiinteistön ”pitkän eteisen” lämpöeristyskorjaukseen tarvittaviin materiaaleihin.

PÄÄTÖS: 1-2) Esitys hyväksyttiin.

15 §

TIEDOKSI TULEVAT ASIAT

ESITYS: Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi seuraavaa:

- 1) talousarvion toteutuma 1.1.-30.4.2016 (jaetaan kokouksessa)
- 2) tilinpäätösten vertailu 1999-2015 (liite 3)
- 3) kokoussuunnitelma syksylle (jaetaan kokouksessa)
- 4) hautausmaakatselmukset pidetään keskiviikkona 15.6.2016 klo 15 Somerniemi ja klo 16 Somero
- 5) syyskauden avajaismessu 4.9.2016 Someron kirkossa klo 10.00

PÄÄTÖS: 1-5) Esitys hyväksyttiin.

16 §

VALITUSOSOITUS

ESITYS: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka on tämän pöytäkirjan liitteenä nro 2.

17 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

ESITYS: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.52.